2022第二十五届中国烘焙展览会

THE 25th CHINA BAKERY EXHIBITION

CHINA BAKERY EXHIBITION C.B.E.

参

展

商

手

册

时间：**2022年6月30日-7月2日**

地点：广州广交会展馆**A**区

主办：广州博泓国际展览有限公司

全国工商联烘焙业公会

目录

前 言.....1
特 别 提 醒.....2
关于“绿色展会”的倡导.....4
疫情防控进馆须知.....5
第一部分展会基本信息.....9
第二部分参展须知.....13
搭建特别提醒.....14
布撤展安排（必读部分）.....16
展览会安全规定.....18
特装展位搭建要求.....28
双层展台搭建要求.....31
标准展位说明.....33
展位相关报图费用表格及流程.....35
第三部分：筹撤展证件办理须知.....52
第四部分 其 他.....53
酒店住宿推荐表.....53
关于开展中国烘焙展览会第十六届优秀新品评选与推介活动的通知.....56

前言

欢迎参加“2022第二十五届中国烘焙展览会”。

“2022第二十五届中国烘焙展览会”于2022年6月30日-7月2日在广州广交会展馆A区举行。

为使各参展商能获得完善、及时的配套服务，保证各参展商在展览期间能顺利地进行筹、撤展，确保展览会在良好的秩序下举行并取得圆满成功，特制定《2022第二十五届中国烘焙展览会参展商手册》（以下简称手册），供各参展企业参阅。请各参展企业务必仔细通读本手册，熟悉筹、撤展程序并提前做好有关参展准备工作。

手册的解释权归属：广州博泓国际展览有限公司、广州交易会广告有限公司。

特 别 提 醒

尊敬的各位展商：

2022第二十五届中国烘焙展览会的准备工作正在紧锣密鼓的进行中，为了召开一届更高水平的展会并更好的服务展商，确保各位展商能够达到最佳的展览宣传效果，特此提示以下诸事，希望对您有所帮助，并希望您给予我们更多的支持与配合。

一、展位搭建

1.本届展会的布展时间为 6 月 28 日（9：00-20：00）—29 日（9：00-21：00），参展商与其搭建商应就双方展位搭建完成时间做出合理安排，预留足够时间给参展商进行布展，如筹展期6月28日 20:00（29日21：00）后展位上仍有参展商职员或搭建商在场，将一律视为加班处理。

2.请参展商要求特装公司购买现场施工人员的相关保险，以避免不必要的事故纠纷和经济损失。

3.请认真阅读空地展台说明，参展商及搭建商在 2022 年6月20日前向大会承建商提交搭建图纸及相关文件，并在规定时间内提交用水用电申请，逾期会加收相关费用。

二、参展品运输提示

请各参展商注意，2022年展会场馆位于 A 区二楼，进入二楼展厅的车辆限长10米（含10米），限重5吨（含5吨），限高3.8米（含3.8米）。超长、超重、超高车辆不允许进入展馆二层。非货车（含面包车、小汽车等）禁上货车通道。（超出规定的车辆展馆不予通行，需联系现场运输公司转运，费用自理）。请各方配合，以便顺利布撤展。同时展品运输货车需办理筹撤展货车证，详细见特装展位筹撤展证件办理须知。

三、参展商证件

根据政府防疫要求，所有参展商需实名登记，请真实填写相关相关信息，并于6月28-29日持报到证在A区珠散柜台领取参展商证件。

四、筹撤展车证

特装展位参展商和搭建商。在展览筹撤展期间运送装搭材料、展品和设备等进出展馆的货运车辆以及特装展位参展商展品筹撤展货车（仅限货车办理，小车面包车不予办理，否则

一旦付款不退不换。建议请搭建商协助办理），详细见特装展位筹撤展证件办理须知。

五、展位费用

依合同约定，也为了方便双方财务工作，烦请您在 2022 年 6 月 15 日前安排财务人员将贵司展位

费余款汇至组委会账户。特此感谢！

银行账号： 120918961210808

开户银行：招商银行股份有限公司广州琶洲支行

开户名称：广州博泓国际展览有限公司

广州博泓国际展览有限公司

全国工商联烘焙业公会

2022年1月

关于“绿色展会”的倡导

各参展商、搭建商：

本届烘焙展的筹展时间共2天（6月28-29日），同时为进一步推进展会的绿色发展、循环发展、低碳发展，提高资源的利用与再生，打造绿色烘焙展，倡导各个参展商、搭建商从绿色布展、绿色参展和绿色撤展等方面加强绿色烘焙展的建设。

（一）绿色布展

参展企业采用无毒无害、可循环利用的环保材料，主体框架采用型材（钢结构、铝型材）；不产生特装板材垃圾；不使用油漆和刷灰；展位照明灯具使用环保节能灯。

（二）绿色参展

1.鼓励参展企业使用符合国家环保标准的展具和设备，实现绿色参展。

2.鼓励参展企业采用可再循环或可降解材质的包装物，降低对环境的影响。

3.鼓励参展人员尽量乘坐公共交通参展，实现绿色出行。

4.控制展出期间的灯光、噪音等污染，营造舒适洽谈环境。

5.实行垃圾分类和再回收利用，减少垃圾数量。

（三）绿色撤展

1.遵守国家安全生产法律法规，严格执行操作规程，不违章作业；确保施工安全，做好施工人员的人身安全保护，禁止野蛮施工。

2.优先做好可降解、可循环使用、可分解等材料的回收和利用，减少废弃板材和垃圾的产生。

疫情防控进馆须知

（总原则：严防死守，一个不漏）

根据商务部、公安部、卫生健康委发布的《关于展览活动新冠肺炎疫情常态化防控工作的指导意见》、卫生健康委发布的《低风险地区夏季重点地区重点单位重点场所新冠肺炎疫情常态化防控相关防护指南》（会展中心相关要求）、广州市商务局发布的《广州市会展行业新冠肺炎疫情防控指南》、《广州市展览活动新冠肺炎疫情常态化防控操作指引》（以下简称防控操作指引）和《广交会展馆新冠肺炎疫情防控指引》等要求，结合实际展览会实际情况，制定“2022第二十五届中国烘焙展览会”新冠肺炎疫情防控工作内容。请各相关单位按此筹备及落实展会各项工作。**相关要求根据国家、省、市最新新冠肺炎疫情防要求进行调整。**

一、疫情防控总要求

1.身份必录；2、信息必验；3、体温必测；4、口罩必戴；5、消毒必做；6、突发必处。

（一）身份必录

根据公安要求：严格执行实名制。从布展、开展、撤展全过程，所有进馆参与展览活动的人员都必须登记身份信息，进行实名登记，建立全员信息建档。对所有进入展馆参与展会服务工作的人员，包括展馆工作人员、举办单位工作人员、主办单位邀请的贵嘉宾，采购商，施工搭建人员、物流运输人员、志愿者，媒体工作者等，相关单位都应在进行健康排查后方可安排上岗，进行实名登记后办理相关证件。

（二）信息必验

对所有进入展馆参与展会活动人员，都应严格查验身份、健康码，从源头上确保展览环境的安全。对健康码异常或来自中高风险地区人员，扫码出现红码的，原则上劝离展馆，需要进馆的须提供进馆前七天内的核酸检测结果，无异常者方可进馆。

（三）体温必测

体温正常者并且其健康码、行程码符合国家、省、市最新新冠肺炎疫情防要求，方可进馆。在馆内逗留期间，还需接受随机测温抽查或相关特定场所测温检查。期间如果出现

温度超出37.3度，则严格按照展馆方及督导组的规定进行相应的处理。

（四）口罩必戴

所有进馆人员应该严格按规定要求佩戴好口罩，并保持在馆内全程佩戴口罩不要脱下。

（五）消毒必做

展位和展品由参展商及时消毒。所有现场工作人员要自觉做好自身防护和相应的消毒措施。

（六）突发必处

场馆现场设置医疗服务点和临时隔离观察点，储备必要的药物和防护物资，并设立急救车通道和停车点。场馆和主（承）办单位均须指定专人负责处理现场发热、咳嗽或其他呼吸道症状人员，出现病例及时配合做好转运、消毒、隔离等工作。

二、温馨提示

1. 所有进馆人员须全程佩戴好口罩。

2. 排队时请保持人与人之间1米距离。

3. 所有进馆人员的进馆流程如下：出示个人健康码、行程码、48小时核酸证明--红外测温（人车分流，乘客下车进行红外线测温，司机在车上进行亮码及手持测温）-进馆。排队时请保持人与人之间1米距离。

4. 进馆涉及到以下二维码：

（1）个人健康码：与会人员需提前实名认证并上报本人健康相关信息，生成个人健康码，健康码显示界面正常（健康状况正常）方可进入展馆。须出示当天健康码，通过截图或其他途径获取非当天健康码视为无效。

（2）**不带“*”号的防疫行程卡：**凭健康码绿码、绿色行程卡以及48小时内在粤核有效酸阴性证明入场。

（3）**带“*”号的防疫行程卡，**14天内无国内中高风险地区及其所在县（区）旅居史（以身份证户籍地址及防疫行程卡为准）；在展馆入口处核实身份证及行程卡信息后填写“xx人员信息登记表”（附表）并签名承诺，**凭健康码绿码、绿色行程卡及48小时内在粤有效核酸阴性证明入场**。

（4）**带“*”号的防疫行程卡，**14天内有国内中高风险地区及其所在县（区）旅居史（含身份证住址在风险区及其所在县、区）的人员**不得入场**。

（5）展会预约码（广州市政府防疫防控、广州市公安局要求实名认证要求）：所有进馆人员严格遵守实名入场制度，可以通过线上预约、证件管理等措施确保所有进馆人员均采取分类实名注册，以主办方确认通知为准。

5. 体温异常者（高于37.3℃）禁止进入展馆；无法出示健康码或健康码显示为黄码、红码状态者禁止进入展馆；身体不适者禁止进入展馆。健康码非绿码的，不允许进馆。所有入场人员必须持有粤康码、穗康码中的一个显示自己的健康码为绿码者可以进场，禁止持黄（红）码者入场。

6. 进馆后如自觉发热或同行人员有发热情况，请及时联系广交会展馆各区医疗点（A区珠江散步道4-1柜台）。

三、进馆流程

根据“严防死守，一个不漏”的防疫原则，展馆实行全封闭管理，在展馆各相关入口处设置共4个点的测温检码区，测温、检码等相关工作将积极和安保部门、医疗机构、主办机构以及展区主场部门密切沟通、互相配合共同完成。

展会期间，所有与会人员进馆流程如下：

◆ 步行人员进馆流程：

出示个人健康码、行程卡 ⟶ 红外测温 ⟶ 出示展会实名预约码/实名证件并进行验证

◆ 驾驶/乘车人员（包含货车司机、特种车辆驾驶员等）进馆流程：

出示个人健康码、行程卡 ⟶ 人工测温 ⟶ 出示展会实名预约码/实名证件并进行验证

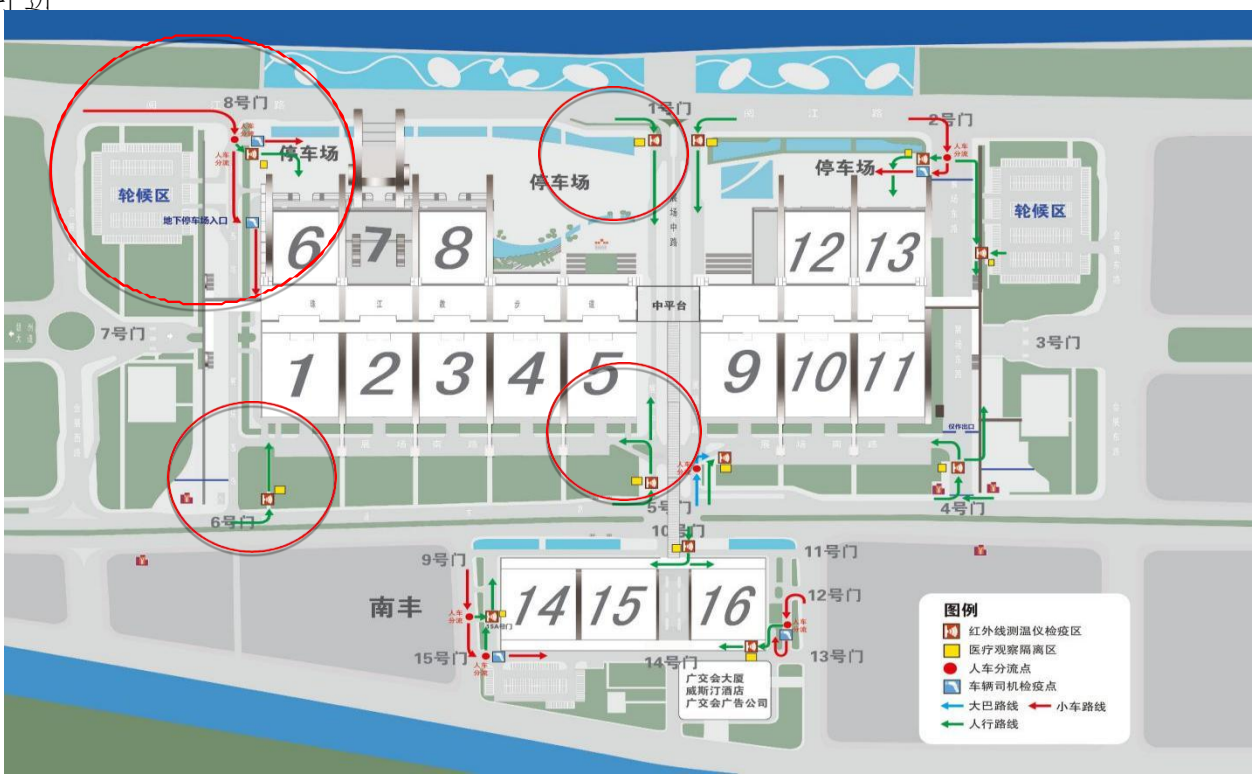
四、公安提醒

1. 入馆人员请做好预约码和健康码申请，所有与会人员进馆时准备好健康码、行程码（48小时核酸证明）。

2. 展会实名预约认证除姓名、身份证号码及手机号外，还需上传个人相片，以便核验身份（如实名预约未绑定个人相片，现场需安排查验身份证的环节）。

3. 公安对数据进行实时监控。现场有预约环节须向公安提供端口，以便通过互联网（不能采用局域网）调取实时数据；开展前的预约数据须提交至公安人员。

4. 在展会入口处设置人脸识别系统、身份信息扫码设备，确保证件查验、身份核查后方可进



第一部分 展会基本信息

一、展会名称

2022 第二十五届中国烘焙展览会

The 25th China Bakery Exhibition 2022

二、展会地点

中国进出口商品交易会展馆A区1.2-5.2馆

地址：广东省广州市海珠区阅江中路380号

三、展会日期及开放时间

展览日期：2022年6月30日-7月2日

筹展时间：2022年6月28日（9：00-20：00）—29日（9：00-21：00）

开展时间：参展商：2022年6月30日8：30-17：00

2022年7月1日9：00-17：00

2022年7月2日9：00-14：00

专业观众：2022年6月30日9：00-17：00

2022年7月1日9：00-17：00

2022年7月2日9：00-14：00

撤展时间： 2022年7月2日（14：00-20：00）

四、展会主办、承办机构

批准单位：中华全国工商业联合会

主办单位：广州博泓国际展览有限公司

中华全国工商业联合会烘焙业公会

协办单位：广州市富邦展览服务有限公司

展会网址：www.china-baking-expo.com

五、展会指定承建商

广州交易会广告有限公司

地　　址：广州市海珠区凤浦中路679号广交会大厦8楼

网址：www.cantonfairad.com

★展商联系人：黄先生（18922378781/18922378775）

电话：020-22107652、22172385

特装审图电话：020-22153984

电子邮箱：cf@cantonfairad.com

特装展位必须于2022 年 6 月 20 日前提交报图文件给大会承建商审核。大会承建商有权拒绝设计不符合消防或公共安全等规定的设计图，或要求展商做出修改。

六、展会筹展进场及撤展离场时间

1.筹展时间（特装展位）：-搭建公司及参展商布展

2022年6 月 28 日（09：00-20：00）—29日（09：00-21：00）

筹展时间（标摊展位）：-参展商布展

2022年6 月 28 日（09：00-20：00）—29日（09：00-21：00）

2.展品离场及撤展时间：

2022年7月2日14：00-20：00

七、展馆行车路线

中国进出口商品交易会展馆，可以通过以下途径前往展馆：

1. 乘地铁8号线到新港东站下车，步行即可到达展馆A区。
2. 货车请行驶“环城高速公路或者新化快速路”，转入新港东路，即可到达展馆。
3. 导航：广交会展馆A区。

八、展会证件

（一）展会的证件类别及说明

1、参展商证：每个9平方米标准展位将免费获得3个参展商证。

2、布（撤）展证：仅限展台搭建和清拆人员于布撤展期间使用，详细见筹撤展证件办理通知。

3、工作人员证：大会工作人员使用。

4、VIP及嘉宾证：到会的海内外采购商和预登记的专业观众使用。

（二）展会证件管理规定

1、展商报到时，需持报到证，到展商报到处（位于珠江散步道5-6柜台）领取参展商证。

2、特装摊位参展商如需办理布（撤）展证件，详细见筹撤展证件办理通知。

3、展会期间，所有人员都必须佩带相关证件于胸前，自觉配合保卫人员和工作人员查验，否则不准进场。所有证件严禁转借、变卖、涂改，违者必纠。

九、展会摊位装搭及配置

1.大会摊位所供应基本设备，详情请阅《标准展位说明》。

2.如需咨询详细展会服务情况请联系大会指定主场承建商

地　　址：广州市海珠区凤浦中路679号广交会大厦8楼

★展商联系人：黄先生（18922378781/18922378775）

电话：020-22107652、22172385

十、展会推荐翻译、礼仪公司

广东唐颂文化传播有限公司

联系人：李思彤　13711690015　邮箱：84827499@qq.com

广州宜至会展服务有限公司

联系人：杜妙玲　13533880012　　E-mail：ling-2.8@163.com

十一、展品运输

1.参展商请联系烘焙公会或大会承运商办理进馆通行证件，**非货车（含面包车、小汽车等）禁上货车通道。**

2.展位参展商。在展览筹撤展期间运送展品和设备等进出展馆的货运车辆需办理展馆筹撤展货车，详细见（仅限货车办理，小车面包车不予办理，否则一旦付款不退不换）。

3.大会承运商现场办公台。（各馆货车入口）

4.除经大会特许外，展览会开幕期间，不得运带展品进馆，展览会结束前不得将展品

撤离会场。撤展时，参展商须于离场时间向保安出示放行条，方可携带展品离场。

5.大会指定承运商：广州金怡展览服务有限公司。

现场操作部:冯伟斌先生(金怡展运)　电话:13602871565　传真:020-83553765

十二、大会规则

1.参展商应遵守知识产权等国家有关法律，如有违反一切责任自负。凡涉及商标、专利、版权的展品，参展单位必须取得合法专利证书或使用许可合同。

2.展览会期间，所有摊位应有工作人员看守。

3.未经大会批准，不得在展馆内派发其内容与参展单位无关的宣传资料。若经发现，大会有权即封闭该展商的摊位。

4.所有商业或宣传活动只可在参展商所属摊位范围内进行，参展商不可在其摊位范围以外，如场内的公众地方派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品。

5.展馆内严禁吸烟。

6.参展单位在2022年6月29日17：00前仍未报到，又未做出任何解释者，大会有权将展位安排它用，已支付的展位费用概不退还。

十三、如有任何疑问，请联系我们：

全国工商联烘焙业公会　展览部

地址：北京市丰台区南四环丰台科技园汉威国际大厦3区4号楼7M-717室

电话：010-65801456传真：010-83678792

邮箱：cnbaking@126.com

全国工商联烘焙业公会　广州办事处

地址：广东省广州市海珠区新港东路1022号保利世贸E座2807单元

电话：020-32278860

十四、场馆规格及设施参数

展馆编号	1.1、2.1、3.1、4.1、5.1	6.1、7.1、8.1	1.2、2.2、3.2、4.2、5.2
	（1A、1B、1C、1D、1E）	（1J、1K、1L）	（2A、2B、2C、2D、2E）
展厅标高	±0.00	±0.00	16
主入口	8.5米宽，5.5米高	8.5米宽，5.5米高	8.5米宽，5.5米高
展厅尺寸	126.6米×86米	1J、1L馆：108.3米×86米/馆；1K馆：40米×86米	126.6米×86米
展厅面积	10887.6平方米/馆	1J、1L馆：9313.8平方米/馆；1K馆：3440平方米	10887.6平方米/馆
展厅净高	13米	11.65~15.16米	8.89~19米
可搭建高度	12.2米	10.85~14.36米	8.09~18.2米
地面承重	5吨/平方米	5吨/平方米	1.35吨/平方米
供电方式	3相5线制，380V/220V/50HZ	3相5线制，380V/220V/50HZ	3相5线制，380V/220V/50HZ
电量	2250千瓦/馆	2250千瓦/馆	2250千瓦/馆
供水设备	有	有	
展厅照明	250LX	250LX	250LX
空调设备	有	有	有
消防设备	火灾自动报警系统、固定式自动灭火系统、消防栓系统、手提式灭火器	火灾自动报警系统、固定式自动灭火系统、消防栓系统、手提式灭火器	火灾自动报警系统、固定式自动灭火系统、消防栓系统、手提式灭火器
电话	市内、国内、国外直线	市内、国内、国外直线	市内、国内、国外直线
宽带	无线宽带网（最大11M）、有线宽带网（共享10M）	无线宽带网（最大11M）、有线宽带网（共享10M）	无线宽带网（最大11M）、有线宽带网（共享10M）

第二部分 参展须知

搭建特别提醒

1.所有参展商或搭建商须详细阅读本参展手册，留意所需提交的资料和表格并在截止日期前回传。所有特装展位搭建商均须严格按照规定，在规定时间内向主场承建商提交相关资料、完成图纸报批及缴纳相关费用。图纸合格及缴清应缴费用后，方可领取相关证件并进场搭建。

2.特装搭建商不得将展位搭建工程转包或分包。

3.筹撤展期间，施工人员进馆和施工过程中请自觉遵守国家、广州市和广交会展馆有关防疫规定，佩戴口罩，不聚集、减少交谈、勤洗手、注意个人卫生。

4.所有搭建商必须购买展台责任险(或相类似险种)，保险期必须至少为2022 年6月28 日-7 月 2日，展会指定保险公司，请各单位自行购买，没有购买保险的，不予办理进场手续，不予进场施工。如届时有提前进场的，保险期需相对提前。

5.特装展位小于36平米的单层限高（最高点）4米，大于或等于36平米单层限高（最高点）4.5米，双层限高（最高点）6米，严禁超高。装修设计和施工不能超过展位的垂直投影，不得遮挡大会通道和其他展位,展位背板必须进行美化。

6.每个特装展位在筹撤展期间，需在展位的明显位置粘贴展位基本信息。包括参展单位名称、参展单位负责人及联系方式、搭建商名称、搭建商安全负责人和电工的姓名与联系方式、施工时间等信息。

7.展商必须租用展馆电箱，电箱至展馆固定设施接电工作由展馆电工负责，电箱位置由展馆方根据展馆电井负荷情况来分配。电箱开关下桩的接电工作由展商及其搭建商自行负责，展商及其搭建商必须根据展位用电情况自备配有安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA,动作时间小于0.1s）的用电总控制箱（即下桩电箱）连接展馆提供的电箱方可用电，展馆提供的电箱仅作为电源延长，严禁直接与展馆提供的电箱接驳。严禁没带漏电保护器的电箱进场施工！下桩电箱所有技术指标不得大于上装电箱技术指标的80%，以确保展馆供电系统的安全运行。主场承建商将于现场严格检查，请各展商及其搭建商配合执行，违者将以即时停工停电处理。

8.各展商及其搭建商必须自行在其自带有合格漏电装置的下桩电箱上做好明显的警示

标志及标签，标签上必须明确标明负责开启及关闭该电箱负责人的姓名、手机号码及该电箱用途（如照明/机械/LED屏设备专用等）。电箱必须由标签上指定的负责人进行开启及关闭，非指定人员不得擅自触碰、开启及关闭，指定的负责人必须是持有有效电工证的。

9.展位内有柱子的，如需做包柱结构的，正对柱子上电柜和消防栓的位置必须设有对应大小的开口或开门（不得上锁），且柱子与包柱结构之间的距离必须允许至少一名成年男子正常通行。柱与包柱结构之间不得堆放任何物品。如果有一部分柱子在展位上，而另一部分是通道，则只能包属于展位上那一部分，通道上那部分不能进行包柱。

★10.参展商与其搭建商应就双方搭建完成时间做出合理安排，预留足够时间给参展商进行布展，筹展期6月28日超出20:00、6月29 日超出21：00后展位上仍有参展商职员或搭建商在场，将一律视为加班处理。

11.按广交会展馆最新规定，筹撤展期间凡是进入各馆现场的人员必须配带质量合格的安全帽后才允许进馆，包括参展商，搭建商，大会工作人员，请各单位知悉。

12.所有筹撤展施工人员必须佩戴大会统一配置的有效证件进馆，施工证不得涂改、复制或转借。

布撤展安排（必读部分）

1.筹展（6月28-29日）

（1）筹展时间安排：2022 年 6 月 28 日09:00—20:00—29 日 09:00－21:00

（2）6 月28-29 日上午参展商在交齐相关费用的情况下，凭参展商报到证到参展商报到处领取参展证。

（3）自觉保护展馆内的公共设施和消防设施，严禁随意移动消防设备和破坏地面上的消防走火标志，违者将被罚款处理。

（4）请各参展商提前将展位设计成组合拼装进场，这样既节省时间又安全快捷，不提倡在现场开锯材料钉装。

（5）现场设有仓储服务，费用由展商自理。（详细情况请与主场承运商联系）

（6）车辆必须按“筹（撤）展车证”背面的示意图行驶和排队等候调度，如有变动以现场通知安排为准。

2.撤展（7 月 2 日）

（1）撤展时间安排如下： 2022 年 7 月 2 日 14:00-20:00

（2）所有展品的包装物在 7 月 2 日 14:00 开始运入展馆，交仓储保管的包装物可由主场承运商协助搬运。

（3）所有展品必须凭《展品放行条》经门卫验核后方可放行。展商可到相对应的主办现场办公室领取展品放行条。

（4）大会不提倡展商零售展样品，因零售引起的一切责任由展商自负，已出售的展样品凭出售发票或收据在 7 月 2 日 14:00 后带离展馆。

（5）车辆必须按“筹（撤）展车证”背面的示意图行驶和排队等候调度，如有变动以现场通知安排为准。

（6）如需延时撤展请到大会现场服务点办理相关手续，加班费用由参展商及搭建商自理。

3.撤展注意事项

（1）撤展期间所有车辆必须凭“筹（撤）展车证”进场（车证放在车头明显位置），按其车证背面的“车辆行驶路线及停候位置图”上规定的路线行驶、停候，并听从交警和

展馆交通指挥人员的指挥。否则，因此而造成延误时间的后果由展商自负。

（2）大会特此提醒参展单位的相关人员保管好车证，没有车证的车辆将不允许通行。

（3）撤展期间敬请各展商增加配备足够的人手，撤展工作必须在大会安排的时间内完成，原则上不可以申请加班。如特殊情况需要加班的，需得到大会的书面批准方可进行，并需按规定缴纳加班费。

（4）7月2日14:00开始，垃圾清运、标准展位及所有用电设备开始拆除，展商务必在7月2日规定时间前清场完毕。

（5）撤展期间，各展商须指定专人在展位内看守贵重物品、展品或装修材料并负责指挥拆卸工作。拆卸面积较大或墙身较高的展架时，应采取分体拆卸的办法，把高大的展架化整为零，分批进行拆卸。拆卸工作范围不能越出本展位的区域，也勿把墙身推往相邻的展位，以免引起不必要的安全事故。展品、装修材料和工具不得堆放在通道上，以免堵塞通道而影响大会的撤展进程。

（6）展商必须自行将展架、展品和装修材料等拆除清理回运，7月2日14:00 开始，标准展位及所有用电设备开始拆除，展商及其施工单位必须在规定时间前清场完毕。不按时清理或把装修材料等堆放在展厅内、展馆内通道、展馆其他区域或展馆周边马路等，一律取消已完成的清场确认。大会有权通过扣除该展位日前缴纳的施工保证金方式支付实际产生的清理费用，不足部分须另行交付。

展览会安全规定

为了加强展会的施工管理，保障展会顺利进行，特制订本规定。本规定适用于参展商及参展商委托的搭建商在筹展、撤展及展台管理过程中的有关事项。参展商必须采取有效措施确保其委托的搭建商遵守本规定，明确大会对搭建商及工作人员的管理权利，并保证对搭建商在筹展、撤展及展台管理过程中的行为向大会承担责任本规定未尽事直，由大会主场承建商负责解释。

一、施工安全的规定

1.高空作业要求

（1）禁止使用简陋拼接型人字梯；

（2）上梯前必须对人字梯进行安全检查，保证工具安全可靠；

（3）展馆人字梯限高 2m，梯上只允许1人作业，且不可站在人字梯最顶端作业；

（4）上梯作业期间，梯下必须安排专人监护；

（5）施工人员不得利用人字梯进行移动；

（6）超过 2 米以上的高空作业须使用高空操作平台或可移动铝合金平台（脚手架）等安全工具，且不超过 2 层。移动式操作平台高度不宜大于 5 米，高宽比不应大于 2:1，施工荷载不应大于 1.5KN/㎡；落地式操作平台高度不应大于 15 米，高宽比不应大于 3:1，施工荷载不应大于 2.0KN/㎡；

（7）脚手架上最多容纳 2 人同时作业，施工时必须系上安全带（安全扣需扣在架上），若脚手架底部带滑轮，需安排 1-2 人帮扶固定，脚手架移动时上面不能站人；

（8）带轮的脚手架下必须至少有 1 人旁站帮扶和注意避免碰撞，脚手架的四轮必须刹到位，交叉斜撑必须扣好；

（9）脚手架施工作业层须安装防护围栏（防护围栏高度必须达到 1.2 米），固定站位/承重板必须反复检查、加固；高度超过 4 米的脚手架必须有固定措施；

（10）高度超过 3 米的装卸不允许使用人力，须使用液压式升降机、葫芦吊、高空作业车等专业起重工具；吊装作业要做好方案并严格执行，作业时采取旁站监护；

（11）凡登高作业（2M 及以上作业）人员须系戴好安全带；安全带的栓挂不得低挂

高用，不得用绳子代替；

（12）高空作业现场，应划出危险禁区范围，并设置明显标志，如“闲人免进”，“禁止通行”等警示牌，严禁无关人员进入；

（13）施工人员禁止攀爬、站立在展位展架上作业；

（14）施工人员高空作业时禁止进行工具抛递传送。

2.动火作业操作要求

展馆现场施工禁止电焊及明火作业；

3.手持电工工具操作要求

（1）确认现场电源电压、频率与手持电动工具铭牌标识相符，手持电动工具启动后，先空载运行， 检查并确认工具联动灵活无阻时再作业；

（2）操作人员站在平稳处，保持身体平衡，使用电动工具期间，必须装设防溅型漏电保护器，并将漏电保护器安装在狭窄场所外面，工作时有专人监护；

（3）在一般场所作业时，手持电动工具并装设额定动作电流小于 32mA，额定动作时间小于 0.1s 的漏电保护器，且操作人员必须戴绝缘手套进行作业；

（4）手持电动工具电源线在地面拖行时，应采取防护措施，防止被碾压、绊倒人员；

（5）作业时，加力应平稳，避免用力过猛，工件应固定牢固，防止作业过程中发生位移；

（6）严禁提拉手持电动工具的电源线移动工具，或拔插头时猛拽电源线，防止电源线受损，绝缘层破裂；

（7）作业过程中密切观察声响和工具温度变化，发现异常应立即停机进行检查；工具温度过高时， 应暂停作业，待工具自然冷却后再继续作业；严禁用手触碰钻头、砂轮等部件，发现其有磨钝、变形、破损等情况时，应立即修整或更换，正常后再继续作业；

（8）出现意外停机时，应立即关闭手持电动工具上的开关，防止工具突然运转造成伤害；

（9）作业过程中暂时不使用手持电动工具时，应关闭工具开关，断开电源，防止意外触碰工具启动键，工具突然运转，导致人员受伤；

（10）清理铁屑、木屑及其他杂物时，应使用专门工具或戴手套，防止割伤；接触发烫工件时，应使用专门工具或戴手套，防止烫伤；

（11）严禁擅自拆卸工具的机械安全防护装置，严禁无安全防护装置作业。

4.安全帽佩戴要求

（1）筹、撤期间所有进馆人员必须佩戴安全帽；

（2）安全帽必须符合国家质量标准《安全帽（GB2811-2007）》、《建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ80-2016）》等，有出厂合格证标签或安监认证，且在保质期内；

（3）安全帽必须调整好松紧大小，系紧下颚带，防止脱落，避免发生人体坠落或二次击打时安全帽脱落。

5.施工人员要求

（1）所有进馆作业施工人员必须佩戴施工证；

（2）所有特种作业工作人员必须佩戴相关特种作业证件，如电工证、特种设备作业人员证等；

（3）施工人员必须穿着劳工鞋方能进馆作业，不得穿拖鞋、凉鞋等鞋子，着装不得露肩赤膊；

（4）施工人员酒后、带病或身体不适者，严禁进入施工现场；

（5）施工期间应遵守展馆安全生产规章制度，进行文明施工，不得进行暴力、野蛮作业等行为；

（6）施工人员作业期间需佩戴、穿着相应的防护道具或装备；

（7）应在申报批准的期限和工作区域内施工，未经批准不得在非工作区域和时间施工，且必须服从展馆方现场管理，并自觉接受展馆方监督。

6.现场监管要求

（1）布撤展期间，每天施工人员进馆前由展位施工单位负责人进行安全要点培训，检查证件和正确佩戴安全帽后方可进馆；进入展馆作业前，施工单位必须安排展位责任人组织对现场施工人员进行安全培训，现场督导施工工人在展馆内施工的安全；

（2）施工单位在施工现场必须设有现场展位安全负责人，负责展位装搭、用电、消

防、车辆等技术工种的统筹和协调，有义务对其管辖的施工人员进行文明和法制教育；展位安全责任人应主动对展位进行施工搭建的安全检查，如发生违法或安全事故，将追究施工单位的责任；

（3）加强对所属业务作业人员的管理，签订劳动合同和安全生产责任书，不聘请无资质的流动作业人员；加强证件管理，不为无关人员办理证件；

（4）施工人员不得小于 18 周岁且身体状况良好，无恐高、癫痫、残疾等状况；严禁施工人员酒后作业、疲劳作业；

（5）施工单位要为施工人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品，并监督、教育施工人员按照使用规则佩戴、使用；建议施工单位为现场作业人员购买人身保险及意外伤害保险等；

（6）不得聚众打架斗殴；拆除特装展位时切勿野蛮拆卸，如强行推到、破坏展板等行为；

（7）不得在现场使用油漆、刷灰（面积小于1平方米的补漆、补灰除外）；补漆时，必须在通风处进行并使用无毒油漆，水泥地面上覆盖干纸或塑料膜；不得在广交会展馆冲洗油漆材料；

（8）特装展位搭建完工后形成锐角的硬物、地面上突出或低凹的装饰结构、拖放于地上的绳索或线缆、容易造成砸伤、撞伤的物品，在可能导致人员伤害的高度或平面范围内的，必须采取防护措施和醒目警示，以免意外伤人；

（9）为保证展馆周边的市容市貌，严禁将展位垃圾丢弃在展馆红线外市政区域内。如发现违规丢弃，将按政府有关规定予以重罚，并承担相关责任。

二、消防安全规定

1. 展馆内严禁吸烟，违者视情节给予处罚。

2. 保持通道畅通，展馆的主通道的设置6米，副通道3米。疏散门要保持畅通，不得加锁。严禁在通道和楼（电）梯前布展和摆放展样品，违者责令其撤除。

3. 严禁乱接、乱拉电线和擅自安装电气设备（含照明灯、广告灯饰）。

4. 装修材料应使用阻燃夹板或不燃材料，广告灯箱应留有散热孔和符合防火要求的镇流

器，否则一律视为违章，并责令其拆除。

5.在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防器材和设施。特装展位施工过程中，每个展位需配置至少2个手提式灭火器（建议5KG干粉灭火器）。

6.在展馆内严禁使用电炉、电水壶、电烫斗、碘钨灯（有玻璃罩保护除外）等电热器具及大功率灯具。

7.不得将氢气、氮气、石油、柴油、汽油、煤油、酒精、天那水、烟花、爆竹等易燃气体、可燃液体、易爆物品、危险化学品、放射性物品以及保卫部门认定可能威胁展馆安全的物品带入展馆。展位搭建施工时确需使用天那水、酒精、立时贴等易燃物品的，只准带当天用量，并在当天施工完毕后带出广交会展馆；严禁演示和操作暖气、烧烤炉、蜡烛、灯笼、火炬、焊接设备、生热明火器具或其它生烟材料；严禁演示和操作任何可能被认定危险的电力、机械或化学器具；严禁将武器、枪支、刀剑、弹药、炸药以及任何被政府有关部门禁止的危险物品带入广交会展馆。

8.对展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的展样品应及时清理并运出展馆，严禁将其存放在摊位内、柜台顶或板壁的背面，违者展会保卫人员和服务员有权予以清理。

三、用电安全要求

1.展览电气安装基本技术要求

（1）电气设施安装必须符合国家电力行业的规范规程，严格按照国家《低压配电设计规范（GB50054-2011）》、《施工现场临时用电安全技术规范（JGJ 46—2005）》、《建筑电气工程施工质量验收规范（GB50303—2015）》、《通用用电设备配电设计规范（GB50055－2011）》等规范，以及展馆方有关消防安全规定和本规定的具体要求实施，按经展馆方审核批准的方案图纸施工；总控制电箱必须使用金属材质电箱。

（2）展馆低压供电系统采用三相五线制。电压等级380V/220V，50HZ。展区（展位）配电应采用三相五线制或单相三线制。如参展设备所要求的电压和频率与展馆等级不同，参展方或施工单位应自带电源转换装置加以解决。

（3）照明配电每一保护回路的用电设备（包括灯具、插座）数量不得超过25具，总容量小于3KW或16A电流。

（4）三相非机械动力用电负荷大于或等于20A电流的，必须设空气断路开关分级保护。单相负荷大于 16A电流的，应采用三相电源配电，平均分配用电负荷，达到三相用电分布平衡。

（5）展位必须自备展位用电总控制电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA， 动作时间小于0.1S），安装在安全、明显、方便操作和检查的位置。

（6）展位用电总控制电箱的总开关保护整定值应低于或等于接入展馆固定电源箱开关保护整定值的80%，确保展馆供电系统的安全运行。如展位开关保护整定值不能适配，参展方或施工单位应自行调整用电，直至符合此要求。

（7）选用的电气材料和设备设施应符合国家产品质量标准和认证，符合广州市消防安全要求。电气材料必须配备充足的安全载流量。电线应使用ZR-BVV（难燃双塑铜芯电线）、ZR-RVVB护套线或ZR-VV 电缆，禁止使用双绞线（花线）和铝芯电线。灯具整流器和触发器须选用经国家有关部门检验合格的产品。

（8）申报用电量时应考虑展位（展区）实际用电负荷的最大容量及安全容量，保证电气线路、电气设备不过载、不发热，确保安全可靠运行；

（9）申报用电时应注明用电性质，内容包括：用电等级、普通照明用电、机械动力用电、变频设备、可控硅控制设备、舞台灯的调光设备、扩音设备用电、需要 24 小时连续供电的设备、对用电有特殊要求的设备、参展方认为须特别保障的重要或贵重设备等。上述各类设备设施用电不能混用，应设计独立回路供电。重要场合和重要设备用电，应自行设计一主一备双回路供电；

（10）展位总控制电箱应设置在安全、明显、方便操作和检查的位置，严禁把展馆方配送的电源箱直接当作展位用电总控制电箱使用；

（11）展览用电申报内容应真实。因申报不实导致展览期间出现用电故障所引起的任何损失，由参展方自行负责，并承担由此给第三方造成的一切损失；申报用电以展位负荷总开关额定电流值进行申报， 参展方应根据负荷功率设计相匹配的展位负荷开关。

（12）未按规定时间内进行用电申报而造成延误承建商进馆施工的损失，由参展方和其施工单位自行负责。

（13）未经申报、未通过审批的展位，展馆方不予供电，所造成的损失由参展方和其施工单位自行负责；

（14）经展馆方审核用电不合格的展位，参展方必须积极配合修改，直至达到要求。因修改而延误所造成的一切损失，由参展方自行负责。

（15）普通照明类，机械动力类，变频设备、可控硅控制设备、舞台调光设备类，扩音设备类和24 小时用电设备应按分类设立独立回路，严禁共用同一回路。重要的电气设备和重要场合、位置用电应安装一主一备双回路供电。

2.电气施工安全管理

（1）现场从事用电施工人员应随身携带国家安全生产监督管理部门颁发的有效电工操作证，服从展馆方核查。展馆方禁止无电工有效操作证件的人员从事电气安装。

（2）办理好用电手续，由展馆方提供临时施工用电。未办理进场施工手续和缴纳相关费用的，展馆方不予供电。

（3）严格按照展馆方审核批准的方案、图纸进行电气施工，用电负荷控制在批准的总负荷量内。如现场确实需要增加电器及其他用电设备而超出申报负荷量的，应及时申报办理有关手续，并按规定交纳相关费用。

（4）展位需要使用施工用电需提前申报，同时展位承建商必须自备施工配电箱（配置隔离开关、空气开关、漏电保护开关）安装到展馆施工电箱上；所有电气的安装应由持有有效证件的电工装接；施工使用的电动工具应经检验符合安全要求；施工临时电源线应采用带护套铜芯软线，中间不得有接驳头，必须配置保护开关；严禁将电源线直接插入电源插座内或挂在开关刀闸端用电，必须采用插头和紧固端口螺丝连接。

（5）展位用电总控制电箱的总开关及电源接入线（缆）应符合规范标准要求，参照用电总功率，选择用电电压、电流等级相符的开关和线材；根据展馆的供电系统配置和安全技术要求，各种用电的接电应服从展馆方指定的接引电源方式、路线和地点，且须在供配电设施的端子排上或专用取电插接器上取电，不允许随意接入展馆电箱和插座上；严禁展位用电总控制电箱总开关保护整定值大于接入展馆固定配电设施电源开关保护整定值的80%。

（6）所有金属构架、设备设施金属外壳必须可靠接地（使用不小于 2.5mm2多股软芯铜线）。电气线路敷设必须固定，不得随意敷设在展架、地面和通道上。电气线路穿越人行走道时必须有过桥板保护，通过地毯和暗敷设在装修物内的电线，中间不能有接口，必须用套管（金属管或难燃塑料管）保护，金属管应做好接地体跨接。禁止利用天花、管道及固定设施悬挂电线、照明装置和其他任何物件。

（7）使用大功率发热灯具时应加装防护罩。禁止使用500W以上的大功率灯具。筒灯、石英灯要有隔热防护；广告牌、灯箱、灯柱应打孔固定，并留有对流的散热孔和符合防火要求的镇流器。严禁在展位内使用碘钨灯（太阳灯）、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压、有安全隐患的灯具。室外露天展位的电器和照明设备必须采用防水型，并有可靠的防雨、防潮、防风等安全措施。

（8）所有安装的灯具与展样品等物品之间应保持30cm以上的距离。所有带热源设备设施安装应与展馆固定配电设施保持3米以上距离，不得面向固定配电设施排放热量。

（9）展位布展不得遮挡展馆的消防栓、照明、动力电箱（柜）、电话配线箱、网络配线箱。必须保证留有不小于60cm的通道及足够的操作空间，以便安全检查及故障处理。

（10）展位电气施工安装完成后，在正式供电前，参展方和其施工单位应做好配电系统的安全自查工作。展馆方电工与其施工单位电工共同检验确认合格无误后，才能合闸供电。

（11）展览期间，参展方或其施工单位必须安排展位值班电工，发现问题及时处理，确保用电安全。在布展和展览期间（特别是闭馆前），每天应检查安装在展位内的灯具是否脱落，如发现灯具脱落应立即处理，避免损坏展样品，造成安全事故。

（12）施工单位应对其施工人员进行文明施工和安全教育，施工人员应在申报批准的期限和工作区域内施工，未经批准不得在非工作区域和时间施工。如违反本规定造成一切安全事故和责任，施工承建商应负全责，并承担由此给展馆方和第三方造成的所有经济损失。

（13）任何参展方、施工单位和个人未经展馆方批准或授权，无权操作展馆固定和配置的任何电气设施，不得私自连接使用，违者追究责任并赔偿由此造成的损失。

（14）展位与电源箱须保持安全距离，展位与消防栓的距离不少于 1.5M，请勿阻挡消防设施，勿占用消防通道；展位布展请勿骑压封闭展馆地面配电箱，确需在其上面作特别布置时，须预留一个或以上面积大于配电箱盖尺寸的活动检修口，确保能顺利打开地井配电箱盖板并方便故障处理。

（15）如需从地沟引出线管，需注意保持地面的平整，必要时须加护盖及设置明显的提示标志，以策安全。

3.用电故障应急处理

（1）展位的故障处理由参展方或其施工单位负责。展览期间，展位用电发生故障时，展位值班电工应及时处理，排除故障，严禁带故障合电闸。

（2）若展馆固定配电设施开关保护跳闸引致展位停电，展位值班电工应先自查电气设备和线路是否有故障并排除，同时立即通知展馆方电工到场处理，严禁未查明原因而擅自重新合闸送电。因擅自合闸而造成事故和经济损失的，将追究相关人员和单位的责任。

（3）展览期间若展位出现用电故障，为保证展览用电安全，展馆方有权调整展览用电线路和负荷， 参展方和其施工单位必须配合。

（4）展馆方发现展位用电的安全隐患，通知展位值班电工到场处理，亦可采取如切断电源等强制措施以保证安全。如发现严重的安全隐患或违反规定的行为，为确保安全，展馆方有权在不通知的情况下停止供电。

（5）24小时用电设备应配置独立用电回路，配置合适可靠的保护开关，确保设备无故障隐患。参展方要安排电工24小时值班，确保展厅用电安全。

（6）机械动力用电和硅控舞台调光设备等特殊用电的配电线路如不允许(或不合适)安装30mA漏电保护器，参展商和其施工单位要签署《自愿放弃漏电保护装置承诺书》，承担由此产生的任何责任。在实施过程中，参展商或其施工单位要采取严格和充分的保护措施，确保供电系统和人身安全。

（7）计算机、精密仪器等设备应加装不间断电源加以保护，因供电中断造成计算机、精密仪器等设备数据丢失和损坏，展馆方不负责赔偿。

（8）未经许可不得使用自带压缩机。

（9）出现下列情况，参展方或其施工单位承担一切责任：

1.展位的设备和电气线路故障导致展馆电源开关保护动作断电而造成的损失。

2.不按规定、规范设计和安装的配电线路，在使用过程中出现供电故障所造成的损失；不按申报获批准的图纸施工、与申报审核不符的配电线路和负荷，在使用过程出现供电故障所造成的损失。

3.无参展方或主场承建商电工值班，不能及时处理断电故障所造成的损失。

4.发现严重的安全隐患或违反规定行为，为确保安全，展馆方采取切断电源等强制措施所造成的损失。

5.未采取特别保护措施（如自备应急电源装置等）的重要的、昂贵的、有特殊要求的用电设备设施和展品遇断电所造成的损失。

6.其他因参展方或其施工单位的过失而导致的损失。

（10）因地震、洪水等自然灾害，市电网停电，政府紧急状态等不可抗拒因素导致的损失，展馆方和参展方、其施工单位互相免责。

（11）展览每天闭馆时段和展览闭幕撤展时，展馆方将对展位采取停电的安全措施，在此期间如要临时保留用电的，应提前向展馆现场服务点书面提出用电申请。

（12）标准展位申请的电源插座不得插接展位照明灯具，严禁自带插座板串接使用，严格控制在允许的最大容量500W内使用，不得插接超出允许容量的电器设备。安装配置在展位的所有用电设施设备，参展方不得随意拆除或移位，更不能带出展馆。

（13）展馆方对特装施工单位进行现场管理和检查，并监督其执行本管理规范，施工单位要自觉接受展馆方的管理和检查，发现隐患要配合整改，不得拒绝检查或拒不整改。

（14）违规处理

1.展位配电安装不符合国家有关规范、标准和本规定要求或存在用电安全隐 患的，展馆方有权责令其立即整改，参展方或其施工单位如拒不整改，展馆方不予供电或采取断电措施，由此造成一切后果由参展方和其施工单位负责。已造成事故和经 济损失将按有关规定追究参展方和其施工单位的责任。

2.不办理用电申请，私自接装用电、乱接乱拉的，给予停止该展位用电并按私接电器

用电量的两倍收费标准处罚。

3.损坏展馆电气设备设施者，按同等价值两倍赔偿。由此给展馆方造成其他经济损失的，由损坏者负责赔偿。

4.不如实申报用电量或少报多用者，若现场经测量实际用电量超出申报用电量，其超出申报部分，展馆方将按收费标准的双倍收费。

5.严禁带故障合闸送电，因擅自合闸而造成事故和经济损失的，将追究相关单位和人员事故责任和经济赔偿责任。

6.参展商擅自拆改展馆方搭建标准展位的配置灯具或线路，私自移动灯具和展位配电箱的，展馆方电工将强制恢复原状，因此产生的费用由参展方负责。造成灯具、线路和配电箱损坏、遗失的，按由损坏者负责赔偿。

特装展位搭建要求

1.展位施工单位必须在工商部门注册，并具有建筑施工或装饰施工资质，或具有展装施工相关资质。特装施工单位注册资金必须在人民币 50 万（含）以上，双层展位注册资金须在人民币200 万（含） 以上，且须具有从事大型展览特装施工至少3 年经验。**按照公安的要求，在展位现场装置监控摄像头并接受公安部门的检查，确保监控正常使用。**

2.展位搭建限高（最高点）：小于 36 平米单层展位限高 4 米；

大于或等于 36 平米单层展位限高 4.5 米；

双层展位限高 6 米。

3.所有展位必须遵守装修搭建等用材的安全要求:

（1）特装展位密闭设置面积超过 60 ㎡（含 60 ㎡），需设置 2 个以上安全出口；每个特装展位内至少保留一个地坑电箱检查活动口。

（2）展位搭建涉及玻璃展具的，需遵循以下规定：展位装修的玻璃面积超过 1.5 ㎡或玻璃的安装高度超过 1.5m，需用钢化玻璃；玻璃安装在 1.5 m 以上位置的，不论面积大小一律使用钢化玻璃。每块玻璃安装必须压条、加码，并且不得用于承重支撑。

（3）所有装修材料均应采用不燃或难燃材料。展馆内不得使用未经阻燃处理的草、竹、藤、纸、树皮、泡沫、芦苇、可燃塑料板（万通板）、布料等物品作装修用料，地毯

应选用 B1 级阻燃地毯。已经制定成品或半成品的构件，因特殊原因未使用难燃材料，在进场前应向客户服务中心保卫部申报， 经批准后可按每平方米涂 0.5 公斤防火漆进行处理，经展馆方验收合格后方可安装。

（4）广告牌、灯箱、灯柱内须留有对流的散热孔，日光灯镇流器应采用消防科研单位检验合格的产品。

（5）各展位的筒灯、射灯、石英灯等灯具的安装须与展品、装饰物等保持 0.3 米以上距离，并应加装接线盒，电线不得外露。

（6）全馆禁止使用易燃易爆和危险性化工产品。包括天那水、松节水、酒精以及火机气、氢气、氧气等挥发性易燃溶液、可燃气体。

（7）展位背板必须作美化装饰处理，以维护展厅整体美观。

（8）不得在展厅人行通道、楼梯路口、电梯门前、消防设施点、空调机回风口等地段随意乱摆、乱挂、乱钉各类展品、宣传品或其它标志。

（9）特装展位结构不得遮挡或覆盖展馆的地面电井口、照明、动力电箱、电话配线箱。不得阻挡消防栓，不得占用消防通道。

（10）筹展单位的电工必须持有效证件上岗，否则不允许进馆施工。

（11）展场内不准有明火作业。

（12）大会不提倡特装展位封顶。如需封顶的，必须按消防规定安装悬挂式自动灭火器（6 公斤），每 20 平方米配置 1 个，20-30 平方米配置 2 个，依次类推。用布质材料装饰和封顶的，布与布之间需留有 0.2 米间隔，并按 5 平方米/公斤量喷涂阻燃剂（尼龙布、网孔布按 8 平方米/公斤）。

（13）展场内用电安装须提前向主场承建商申报，经审核后，在大会电工监督下方可实施，严禁擅自装接电源和乱拉电线。电箱开关下桩的接电工作由展商自行负责。搭建商须自备电箱与展览馆提供的电箱接驳，严禁直接与展览馆提供的电箱接驳。

（14）展位图纸包括正、侧、剖面图，标明尺寸、材料，要有文字说明及用电负荷，并附电路图及电箱位置图。所有图纸须于 2022 年 6 月 20 日前提交主场承建商。对不符合要求的设计图，主场承建商有权拒绝审图并要求参展商作出修改。

（15）进入施工现场的人员必须按规定佩戴好安全帽。脚手架的材料及搭建必须符合施工规范要求，牢固可靠。严禁使用高度为 2 米以上的木质脚手架。严禁使用带脚轮的脚手架。禁止使用有安全隐患的脚手架。施工用的梯子必须牢固可靠，必须是铁质等金属材料。上梯作业必须佩戴安全帽。

（16）加强施工现场文明管理，不得穿着拖鞋、光膀进馆施工。

（17）所有搭建材料及展品必须在 2022 年 7 月 2 日 20:00 前由展商及其搭建商自行撤离展馆并妥善处理，大会不提供协助撤场服务。如超时撤展，请各展商及其搭建商自行到大会主场服务柜台自觉办理加班交费手续，费用标准详见手册。撤展超时且不自觉办理加班交费手续的，大会主场承建商有权将施工保证金全额扣除，请各展商及其搭建商自觉遵守大会规定。

（18）未经许可，不得在展厅外施工、搭建或拼装。不得改变展馆建筑物地面、墙、门窗或其它部分的结构。不得打入钉子、螺丝或钻洞。任何人员因违规而造成的损失，由责任方承担。

（19）请勿利用展馆主体设备设施搭靠牵拉展位的展架。防火喷淋设施或灯具上严禁系挂物体。搭建商不得在网架上进行重物悬 挂和牵引，私自吊挂一经发现，立刻拆除，并给予罚款处理。

（20）仅允许使用非残留性的单面、双面布底胶带将地毯和其它地面覆盖物固定于水泥地面。不允许在石质地面或墙面上使用粘胶物。不允许使用背面有粘性的（可粘贴）图案或宣传品粘于建筑物的任何部位。如有违反，清洁费用由参展商支付。

（21）请不要携带与展馆相同或相近的展具、铝料进场施工，如确因搭建需要使用以上物品，应在进馆前向展馆物业部工作人员提出查验备档，否则展馆有权在撤展时对以上材料不予放行。

（22）对展样品包装箱、杂物、施工工具等严禁存放在摊位内、柜顶及板壁背面。违反者予以处罚并责令清理。

（23）特装展位每个展位需配置至少 2 个手提式灭火器（建议 5KG 干粉灭火器）。

（24）特装展位四面封闭比例大于 75%的，疏散出口不应少于 2 个，且相邻 2 个疏

散出口之间水平距离不得小于 5 米；特装展位面积不大于 72 平方米的，疏散出口应采用敞开式，净宽度不少于 2 米，高度不低于 2 米，且该展位内部至展馆疏散通道的最远距离不得超过 15 米；疏散出口旁 2 米范围内，不得有任何形式的遮挡。

双层展台搭建要求

基于消防及安全的原因，展会原则上不允许搭建双层展位。如特殊要求搭建双层展位，必须提出文字特别申请，并遵循以下的要求：

一、搭建双层展台的特装装修单位，必须具备以下资质：

1.具有独立法人资格，通过特装资格审核的 1 级单位，同时由工商部门核发从事建筑和展览工程的专业公司；

2.注册资金须在 RMB200 万以上（含 200 万元）；

3.具有从事大型展览特装施工 3 年以上的经验。

二、搭建双层展台规定：

1.展位面积大于 90 平方米（不含），且不与其他展位相连的才可以申请搭建双层展位。

2.双层展台必须由具有相关资质的专业公司负责设计及搭建，展位双层部分总高度不能超过 6 米（如展位超高，经现场消防部门查处，责任自负）。

3.能否搭建双层展台取决于该展台在展馆内的位置以及所占用的面积。搭建双层展台在规划中必须考虑到展馆的整体效果，展馆有关标志的可见性以及对邻近展台的视觉影响。

4.第二层的搭建面积上限为：本展位面积的 1/2，下限位：不小于 30 平方米，且只能用于业务洽谈。

5.用料和用电。搭建双层展位承重结构须采用钢材搭建并做好防漏电保护接地，装饰材料必须采用不燃或难燃材料，电器部分须严格按照用电要求施工。

6.灭火器配置。由于搭建双层展位遮挡了消防喷淋，为确保安全，一层展位必须自行配置悬挂式灭火器（6 公斤），每 20 平方米配置一个，20-30 平方米配置 2 个，依次类推。

7.搭建的第二层展位仅限于业务洽谈，不允许摆放展样品，严禁使用任何电热器具；

严禁开展公安和消防部门认为不安全的其他活动，不得从事各种演示活动。

8.双层展台必须设计成可以在指定的时间内安装和拆除，并且展台上层不能横穿展馆的通道。

9.展台构造所使用的材料标准必须符合国家对地板、围板和天花板等的相应规定。

10.楼梯、开放的展区以及会客区必须离开过道至少三米的距离。

11.相邻展台之间至少应有三米的间距，如果不能保持这一间距，则应安装不低于两米高的屏风使两展台完全隔离，并且，面向相邻展台的一面应该是白色，外观干净空白。相邻展台可将这一面用做促销宣传。

12.二层的栏杆不得低于 0.9 米。首层展台开放处的地面上应设置 0.05 米高的防摇动木爆条。栏杆应作成圆弧形，以防物体放在栏杆上滑落。

13.提交申请的文件上应表明上层展台的指定用途。如果上层展台用作承受普通参观的客流、会议、产品推介或储存用地时，上层展台的承载能力不得小于 5 千牛/平方米；如果上层展台用作办公室、销售处（面积小于 50 平方米）、休息室或走廊，则上层展台的承载能力不得小于 2 千牛/ 平方米。

14.所有楼梯都必须按照 DIN18065 的标准设计建造，承载能力不得小于 5 千牛/平方米。

15.栏杆及支柱的设计应保证能在扶手处水平施加的 1 千牛/平方米的力。

16.上层展台的最远点至走道的逃生路线应小于 25 米的距离。

17.上层展台面积小于等于 100 平方米时，应设有一部伸出在展台之外的楼梯；如果上层展台面积大于 100 平方米，应至少设有两部楼梯，其中一部要伸出在展台之外；如果确有需要，大会有权要求参展商必须增加额外的安全或防火设施，直到整个展台的设计符合消防的要求。

18.由于搭建双层展台的图纸必须由具有相关资质的专业公司负责审批，因此所产生的费用由展商承担。

19.凡双层展台的承建单位，须具有从事大型展览特装施工的经验，有能力并承诺愿意承担因此而发生的一切事故责任。在实施搭建和使用中，必须服从大会的监管。

20.搭建双层展台须在 2022 年 6 月 20 日前向大会承建商申请，除了按照单层展位资料申报外，还需同时提供国家一级设计院及国家一级注册工程师盖章的蓝图（一式四份），具体如下：

（1）展位彩色立体效果图（含鸟瞰角度）：

（2）首层展台的平面图（图上标明尺寸及材料）；

（3）二层展台的平面图（图上标明尺寸及材料；

（4）正立面图、侧立面图及剖面图（图上标明高度及材料）；

（5）梁柱楼板结合之构造大样；

（6）电气分布图及配电系统图（图上标明用电材料）；

（7）静载测试报告或静载计算书及材质说明书；

（8）展台规划说明书及搭装材料技术数据报告。

标准展位说明

每个标准展位（外尺寸：3 米×3 米；内尺寸：2.97 米×2.97 米）的标准配置均按以下规格：

1.公司招牌（展位楣板）：参展商中、英文名称及展位号码。

2.展位围板：标准展位由铝质支架、一面楣板及三面围板组成。

3.家具：配一张铝合金方桌、两张折椅、一个纸屑篓及展位地毯。

4.电器：配两盏40W 日光灯、220V/500W 插座（8 小时用电）。

备注：1-2 个标准展位配一个插座，3-4 个标准展位配两个插座。如不够请于6月20日前申请，申请插座不得超过展位数，逾期将收取费用。

说明：

1.大于9平米但不足18平方米的展位，只获得提供给9平方米标准展位的家具电器配置，只有展位面积是9平方米倍数的展位才可获得对应倍数的家具电器配置（15平米标准展位配置4 把椅子）。

2.如参展商订购两个或以上连续排列的标准展位，除非参展商特别要求，否则大会承建商将拆除置于两展位间的围板。

3.如参展商所订的展位是角位，则只有两面围身并配以两面楣板。

4.标准展位结构内不得加其它装置。围板、铝质支架、地板、天花板、柱子及消防喷淋上不得钉上任何钉子或加装任何装置，如有违反，照价赔偿。

5.严禁私自乱拉乱接或增加照明灯具，电源插座不得插接展位照明灯具，其最大容量为500W内， 不得使用超出容量的电器设备。严禁自带插座板串接使用。

6.如展商需使用大于500W设备运作、照明灯具及24小时用电的，请另行申请电箱，缴纳相关费用并自行安排有资质的电工进行接电。

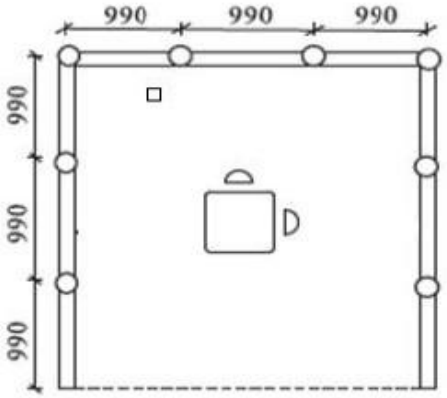
7.标准展位所配置安装在展位上的所有用电设施设备，展商不得随意拆除或移位，更不能带出展馆。

8.展商自带的非照明电器设备（如：电视机、录像机和电冰箱等）须经大会承建商批核，严禁在展台内使用电路不符合的电力装置。

9.展商必须负责保持展位设施及所租用物品完整无损，如有损毁，必须负责赔偿。

10.如展商欲租用表格内未刊登出的物品，请直接向大会承建商查询。

附：标准展位配置图



展位相关报图费用表格及流程

标准展位请于截止日期前递交以下表格

此表格是为协助各标准展位参展商筹展展而设，请于 **2022 年 6 月 20 日前**将相关表格填妥并提交至我司。所有电力设备及展具，超过限期申请将加收 50%附加费，敬请留意。

标准展位适用				
序号	**表格序号**	**表格名称**	**填写要求**	**备注**
1	B1	公司楣板文字	**必填**	1 标准展位所有提交的文件必须盖章，**2022 年 6 月 20 日前**发到 cf@cantonfairad.com 2 租用电箱的标准展位，提交用电申请表时，必须同时提交表格 B6-展台用电安全承诺书，否则不予受理。
2	B2	展具设施位置图	选填	
3	B3	展具租赁申请表	选填	
4	B6	用电安全承诺书	选填	
5	B9	8 小时用电申请表	选填	
6	B10	24 小时用电申请表	选填	
7	B11	自愿放弃漏电保护装置承诺书	选填	
8	B12	用水申请表	选填	
9	B13	网络申请表	选填	

特装展位请于截止日期前递交以下表格

此表格是为协助各参展商或搭建商筹展而设，请于 **2022 年 6 月 20 日前**将相关表格填妥并提交至我司。所有电力设备及展具，超过限期申请将加收 50%附加费，敬请留意。

特装展位报图资料清单				
序号	**表格序号**	**表格名称**	**填写要求**	**备注**
1	B4	空地展台装修申请表	**必填**	双层展台设计图除以上说明图纸之外，还必须额外提供指定文件。
2	B5	展台搭建安全责任书	**必填**	
3	B6	展台用电安全承诺书	**必填**	
4	B7	撤展安全承诺书	**必填**	
5	B8	施工用电申请表	选填	
6	B9	8 小时用电申请表	**必填**	
7	B10	24 小时用电申请表	选填	
8	B11	自愿放弃漏电保护装置承诺书	选填	
9	B12	用水申请表	选填	
10	B13	网络申请表	选填	
11	特装展位设计多角度效果图、平面图、正立面图、侧立面图、内部框架结构图、横梁接口细部大样图、材料说明图、电气分布图、配电系统图、电箱位置图。		**必须提交**	
12	搭建商营业执照、法人身份证、电工证复印件		**必须提交**	
13	展台保险复印件（必须购买）		**必须提交**	

注意事项：

一、特装展位承建商必须按规定设计和实施特装布展工程，并按要求向主场承建商报送相关资料及图纸，由主场承建商统一报送消防主管单位审批，请详细阅读以下事项：

1. 报图文件必须于 2022 年 6 月 20 日前自行登录广州交易会广告有限公司展商自助服务平台进行申报，流程如下：

搭建商把表格 B4【空地展台装修申请表】填写并盖章完整，发送到主场邮箱 cf@cantonfairad.com，邮件标题请以展位号及展商简称命名

→

主场承建商收到后进行审核，审核通过后会把客户端网址、账号、密码及客户端操作指南发送给搭建商

→

搭建商根据主场承建商提供的账号及密码登录客户端，进行自助报图、补图

2. 报图文件全部审核通过后，必须打印纸质版并盖公章后（一式两份）快递到我司，未通过就寄出的纸质版报图视为无效处理。

地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 黄先生（收） 18922378775

3. 主场承建商将会对提交完整特装申报资料的展位承建商以 E-mail 的方式发送缴款通知书，特装承建商务必在规定的时间内缴清相关费用。

二、管理费 - 适用于特装展位

单价	备注
25 元/平米	双层展位的按一层面积计算

三、施工保证金-适用于特装展位

<table>
<tr><th colspan="2">面积</th><th>费用</th><th>备注</th></tr>
<tr><td rowspan="2">单层</td><td>100 ㎡以下（含 100 ㎡）</td><td>10000</td><td rowspan="3">特装展位所有特装材料杂物必须在规定时间内全部清离展馆(包括展厅内，广场及展馆周边马路)并得到主场承建商确认后，无其他违规情况下，施工保证金在30 个工作天后退回到原汇款账户。</td></tr>
<tr><td>100 ㎡以上</td><td>20000</td></tr>
<tr><td colspan="2">双层</td><td>50000 元</td></tr>
</table>

四、筹撤展加班费（现场缴纳，刷卡或现金均可）

<table>
<tr><td colspan="3">加班须知：加班费（6月28日 20:00 计起、6月29日21：00计起）
1.展商如须加班，请于当天 15:00 前向主场承建商处申请，费用自付。
2.请各展商申请加班时预估足够加班时段并一次性申请完毕，不接受分开申请。
3.每时段（每 3 小时）的加班费需额外缴纳 1500 元的安保费用3000元的防疫测温费用；
4.筹展期间每天闭馆后，筹展超时且不自觉办理加班交费手续的，大会主场承建商有权把施工保证金全额扣除，请各展商及搭建商自觉遵守大会规定。
5.原则上不鼓励超过 23：00 后加班，**23：00 后加班按双倍收费**。（双倍收费情况下包含额外安保费，但不包含防疫测温费用）</td></tr>
<tr><td>当天 15:00 前</td><td>20 元/㎡/3 小时</td><td rowspan="2">计费标准：每个展位的起点面积为 100 ㎡，不足 100 ㎡按 100 ㎡计算，另每时段（即每 3 小时）的加班需额外缴纳 1500 元的安保费和 3000元的防疫测温费用。23：00 后加班按双倍收费，双倍收费情况下包含额外安保费，不包含防疫测温费用。</td></tr>
<tr><td>当天 15:00 后</td><td>24 元/㎡/3 小时</td></tr>
<tr><td colspan="3">账户名称：广州交易会广告有限公司开户
行：中国银行广州城北支行
账号：7406 5774 7737</td></tr>
</table>

1.请于汇款前向主场承建商获取缴费通知书，检查订单内容，确认无误后按通知书要求进行汇款；

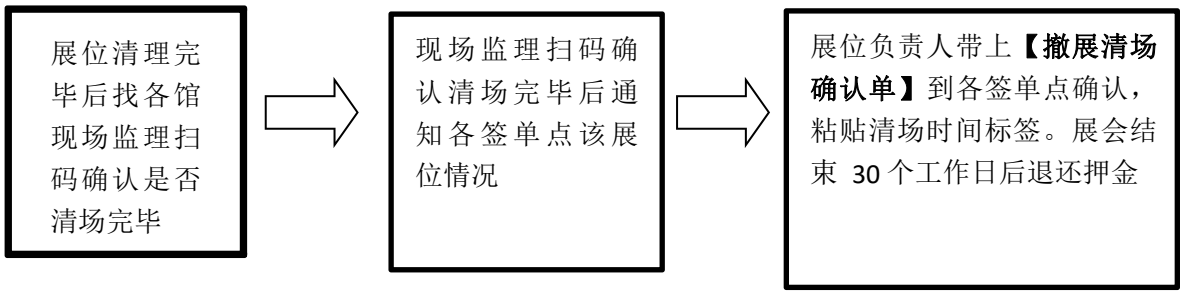
2.请通过对公账户进行汇款，并注明“展位号+展商名称”， 请勿使用私人名义汇入；

3.汇款后请登录我司展商自助系统上传水单，网址、账户名及密码将在缴费通知书上体现；

4.超时汇款或未能在指定日期到账，一律视为订单无效，敬请留意。

五、撤展流程说明

1.7 月 2 日撤展时间为 14:00-20:00，20:00 后为缴费加班时段。主场承建商将以【撤展清场确认单】上的签字时间进行扣罚分类，请各搭建商理清现场签单流程。



2. 各馆监理不签字，监理确认清场情况后告知各签单点，由签单点工作人员进行签字确认，届时各签单点位置请咨询现场珠散主场总服务柜台。

3. 在撤展规定时间内清场完毕无物料遗留的，且无其他违规情况下施工押金全额退还；超时撤展无物料遗留的，按实际超时时段数扣罚加班费；不签单无物料遗留的，按 2 时段加班费扣罚；不论是否有签单，一经发现有物料遗留，主场承建商有权全额扣除该展位的全部施工保证金。

4. 展位搭建物料须在馆内装入货车后离开，严禁使用拉车把物料拖出馆外，如有发现，主场拒绝签单。

B1　公司楣板文字 （适用于标摊展位） 截止日期：　2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮　编：510335 联系人：黄先生 电　话：020-22107652 /22172385 / 18922378775 Email:　cf@cantonfairad.com

所有预定标准展位的参展商必须填写此表格，请参展商于 2022 年6月20 日前填写好此表格并提交本次主场承建商。若展商未能于 2022 年6月20 日前提交此表格，本次主场承建商将按照展位申请表中的公司名称进行制作楣板文字。

中文（请用正楷填写，包括空格和标点）

英文（请使用英文大写填写，每格填写一字母，单词与单词之间请用空格隔开）

注意：
如在截止日期前仍未收到该表格，主办方及本次主场承建商将按照贵司在展位申请表中的公司名称进行制作。现场如需任何改动将收取额外制作费用。

公司名称：_____展位号：_____

联系人：_____电话：_____

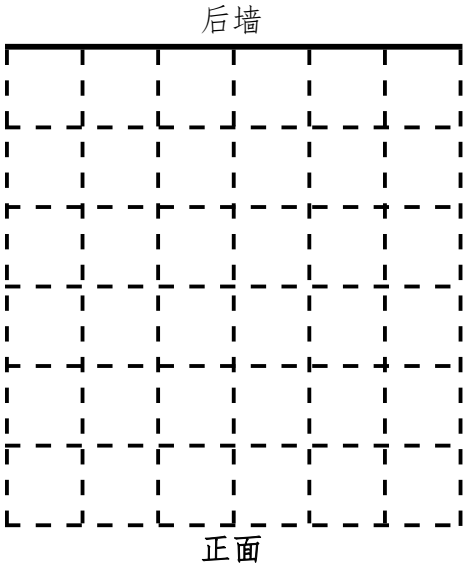
电子邮箱：_____公司盖章：_____

B2 展具设施位置图 （适用于标摊展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址:广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮　编: 510335 联系人: 黄先生 电　话: 020-22107652 /22172385 / 18922378775 Email: cf@cantonfairad.com

所有标准展位的参展商如对展位展具位置有特殊需要求的，请于2022 年6月20日前填写好此表格并提交。若展商未能于 2022 年6月20日前提交此表格，展具的安装位置将随机进行安装。如安装完成后需要修改，造成的任何费用有参展商自行承担。

请在下图画出您要求的位置（比例：1 方格=1 平米）

俯视图



长臂射灯

插座（500W

平层板

日光灯

 # 如租用平层板，请在此表的空白处画图标明层板安装的位置及离地高度。

注意：如有需要，可另附 A4 文档作详细说明。请标明展位号、联系方式及盖章公章。

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____电话：_____

电子邮箱：_____公司盖章：_____

B3 展具租赁申请表 （适用于标摊展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮　编：510335 联系人： 黄先生 电　话： 020-22107652 /22172385 / 18922378775 Email： cf@cantonfairad.com

编号	项目名称	规 格(cm)	单价（元）	数量
1	展板	100*250	50	
2	平搁板（木）	100*30	40	
3	铝合金方台	68*68*78	120	
4	铝合金咨询台	95*45*76	120	
5	折椅		25	
6	装门	100*250	120	
7	展柜	100*50*250	260	
8	报到台	100*50*100	220	
9	地柜	100*50*75	160	
10	高低展台	100*50*75/30	260	
11	网片	100*150	60	
12	长臂射灯		100	
13	日光灯		100	
14	插座	限 500W，非照明用电，8 小时用电	120	

备注：

1. **超过限期（6月20日）申请将加收50%附加费。**
2. 参展商租赁展具的摆放位置，请在B2表中图示。表格及B2表于截止日期前交回方为有效。若参展商未能提交B2 表，大会承建商将在适当位置代为安装。现场更改位置，展商需另缴附加费。
3. **所有租用的电源插座仅为500W非照明用电（8小时用电）**，如展商用于大于500W设备运作或照明之用，请另行申请电箱，缴纳相关费用并自行安排有资质的电工进行接电。
4. 参展商所有提前申报需交纳的款项，**请最晚于6月22日前汇出**，未到账的订单将会被取消，展商需重新申请，届时将按相关规定加收附加费。请勿以私人名称汇款，大会承建商在发票中开具的单位名称将与汇款单位一致，并只对款项确认到帐的项目予以安排配送。

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____电话：_____日期：_____

电子邮箱：_____公司盖章：_____

B4 空地展台装修申请表 （适用于特装展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮　编：510335 联系人： 黄先生 电　话： 020-22107652 /22172385 / 18922378775 Email: cf@cantonfairad.com

展位号：	展位尺寸： （长 x 宽x 高）	是否搭建双层展位：
参展企业：		
展商负责人：	手机：	邮箱：
搭建商名称：		
施工负责人：	手机：	邮箱：
电工：	手机：	电工证号：
展位设计图纸，包括效果图(标注材料说明)、平面图、电气平面布置图、配电系统图等。可参考附件 1。		另附

参展单位承　诺	我单位委托以上搭建商进行本次展会展位搭建工作，现郑重承诺，督促搭建商严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《展览会安全管理规定》的要求进行设计和施工，并遵守国家及展馆有关消防、用电、施工安全的规定。并按规定配置灭火器材，确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对本展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失，负有不可推卸的责任并承担由此而引起的相应责任。 我单位承诺接受大会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施，随时消除隐患，确保安全。 负责人签字：　　单位盖章：　　日期：
搭建商承　诺	自签订该承诺书起，本单位自动成为本展位的搭建、用水、用电、消防及治安工作的安全负责人，负责管理本展位搭建安全和消防安全、展览期间的展示安全和撤展安全。 我单位承诺，在进行展位搭建施工中，严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《展览会安全管理规定》的要求进行施工，遵守国家及展馆管理规定和消防、用电、施工安全规定，购买有效的公众责任险以保障人员及其他财产安全，对布撤展期间一切事故及意外负全部责任；对展览举办期间因筹展施工质量问题引起的一切后果，负有不可推卸的直接责任，并承担由此引起的一切责任及相关损失。 我单位承诺接受主场承建商及展馆有关部门的监督管理，切实落实安全保障和整改措施，随时消灭隐患，以保展馆安全。如存在安全隐患，自觉服从主场承建商之强制管理手段。一旦发生意外，愿服从主场承办商扣除部分或全部押金。 负责人签字：　　单位盖章：　　日期：

B5 展台搭建安全责任书（适用于特装展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮　编：510335 联系人： 黄先生 电　话： 020-22107652 /22172385 / 18922378775 Email： cf@cantonfairad.com

展位号：_____　　展商名称：_____

参展商承诺

我单位承诺，已详细了解 2022 第二十五届中国烘焙展览会《参展手册》内容，自觉管理和督促搭建商严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《参展手册》的要求进行设计和施工。并在施工现场服从展会有关部门管理，遵守国家及展馆有关消防安全、用电安全及施工安全规定，同时按规定配置灭火器材，佩戴安全头盔出入现场，如有违反，责任自负。**按照公安的要求，在展位现场装置监控摄像头并接受公安部门的检查，确保监控正常使用**。若展商自建则负搭建商安全责任。

负责人签名：　　手机号码：

公司盖章：　　日期：

搭建商承诺

我单位承诺，已详细了解 2022 第二十五届中国烘焙展览会《参展手册》内容并已为工作人员购买有效的公众责任保险。自签订该承诺书起，本司自动成为本展位的搭建、用水、用电、消防及治安工作的安全责任人，负责管理本展位制作搭建安全和消防安全、展览期间的展示安全和撤展安全。本公司本着安全、文明、经济、高效的原则进行管理和施工，避免施工过程中发生人身伤亡和财产损害事故，并作出以下承诺：

① 负责自有财产及己方工作人员的安全，事前对其进行安全生产教育，为其配置必要的安全措施及购买保险，由此产生的费用由本司自行承担，**按照公安的要求，在展位现场装置监控摄像头并接受公安部门的检查，确保监控正常使用**。
② 保证遵守所有安全规定，对与该展位相关之所有安全、消防、用电、施工事故及意外负全责；对展览举办期间因筹展施工质量问题引起的一切后果负全责。
③ 发生与该展位相关之任何人员伤亡事故及意外，由本司负全责，并承担由此引起的一切相关损失。
④ 本公司承诺接受主场承建商及会展中心各部门的监督管理，切实落实安全保障和整改措施，随时消灭隐患，以保展馆安全。如存在安全隐患，自觉服从主场承建商之强制管理手段。
⑤ 如出现意外情况，本公司全力、积极配合大会应急措施及一切医护、赔偿等善后工作。

负责人签名：　　手机号码：

公司盖章：　　日期：

B6 用电安全承诺书 （适用于所有展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮 编：510335 联系人： 黄先生 电 话： 020-22107652 /22172385 /18922378775 Email: cf@cantonfairad.com

为配合中国对外贸易中心集团有限公司（以下简称“展馆方”）做好广交会展馆展览展位安全用电管理工作，明确责任、规范管理、确保安全，营造用电安全可靠的展览环境，根据《广交会展馆安全用电管理规定》（以下简称《规定》），本单位_____作 为(展览会名称)_____（展位号：_____）的使用单位，与该展位搭建商_____特向展馆方承诺：

1.展商必须租用展馆电箱，电箱至展馆固定设施接电工作由展馆电工负责，电箱位置由展馆方根据展馆电井负荷情况来分配。电箱开关下桩的接电工作由展商及其搭建商自行负责，展商及其搭建商必须根据展位用电情况自备配有安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA,动作时间小于 0.1s）的用电总控制箱（即下桩电箱）连接展馆提供的电箱方可用电，展馆提供的电箱仅作为电源延长，严禁接与展馆提供的电箱接驳。严禁没带漏电保护器的电箱进场施工！下桩电箱所有技术指标不得大于上装电箱技术指标的 80%以确保展馆供电系统的安全运行。主场承建商将于现场严格检查，请各展商及其搭建商配合执行，违者将以即时停工停电处理。

2.各展商及其搭建商必须自行在其自带有合格漏电装置的下桩电箱上做好明显的警示标志及标签，标签上必须明确标明负责开启及关闭该电箱负责人的姓名、手机号码及该电箱用途（如照明/机械/LED 屏/AV 设备专用等）。电箱必须由标签上指定的负责人进行开启及关闭，非指定人员不得擅自触碰、开启及关闭，指定的负责人必须是持有有效电工证的。

3. 展位自带施工配电箱，按规范配备安全可靠的隔离开关、空气断路和漏电保护器。

4. 施工时临时电源线采用带护套铜芯线，中间不得有接驳头，必须配置保护开关；严禁将电源线直接插入电源插座内或挂在开关刀闸用电，必须采用插头和紧固端口螺丝连接。

5. 展位内所有的电气应符合国家现行有关标准、规范及地方性法规的规定。

6. 配合现场监理人员的检查，并按要求配合整改。如出现现场配电箱无漏保，且不配合整改，展馆方有权停止送电，直至整改完成。

7. 现场用电施工人员必须是拥有电工资格证的从业人员并随身携带，同时提供复印件。

8. 照明用电与设备用电必须分开申请，严禁共用同一个电箱。

9. 严格遵守《参展手册》共享规定，对展览抽车站及开展期间因电气违章安装或违章用电所引起的一切后果负完全责任，承担相应的经济和法律责任。

10. 指定专人负责本展位在展览筹撤展及开展期间的用电安全保障，做好筹撤展及展出期间的现场值班维护，及时消除用电安全隐患，确保展位安全。

11. 服从展馆方有关部门、主办方及主场承建商的监督管理，切实落实用电安全和整改的措施。

参展商：
盖章：
现场责任人签名及电话：
现场电工签名及电话：
日期：

搭建商：
盖章：
现场责任人签名及电话：
现场电工签名及电话：
日期：

B7 撤展承诺书 （适用于特装展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮 编：510335 联系人： 黄先生 电 话： 020-22107652 /22172385 /18922378775 Email: cf@cantonfairad.com

特装施工单位承诺

我单位作为2022第二十五届中国烘焙展览会的施工单位，展位号_____，参展商名称_____所聘用的展台施工单位。我单位承诺,自签订该承诺书起，我单位自动成为本展位撤展安全责任人，负责管理本展位展后拆卸安全及展位所有包装及建筑材料的清运工作。我单位本着安全、文明、经济、高效的原则进行管理，并作出以下承诺：

1. 撤展期间,我单位承诺至少有一人在展会现场负责监管展台的拆卸。

2.撤展期间，我司承诺将在 2022 年7月2 日20:00 前清场完毕。如未能在此时间内完成，则自觉到大会主场服务柜台办理撤展加班手续。

3.展台拆卸后，我单位承诺在 2022 年7月2 日20:00 前把属于本展位的所有包装及建筑材料运离广交会展馆的范围，广交会展馆范围包括各个展馆内、各馆之间通道、卡车通道、各区广场、卸货区及展馆周边道路等。

4.本次展会主场承建商均可处理并没收我司未能搬离的任何包装及建筑材料，且我司承诺对因此产生任何形式的损失不作追究，并向主场承建商支付相应的处理费用。

5.如我司违反上述条例中任意一点，我司愿意接受本次主场承建公司如下处罚规定：
（1） 超时撤展无物料遗留的，按实际超时时段数扣罚加班费；不签单无物料遗留的，按 2 时段加班费扣罚；不论是否有签单，一经发现有物料遗留，主场承建商有权全额扣除该展位的全部施工保证金。
（2） 未能在 2022 年7月2 日20:00 前把属于本展位的所有包装及建筑材料全部运离广交会展馆的范围（广交会展馆范围包括各个展馆内、各馆之间通道、卡车通道、各区广场、卸货区及展馆周边道路）不论所遗弃物体的体积大小，大会主场承建商有权全额扣罚施工保证金。

搭建商公司名称：_____ 展位号：_____

现场负责签名：_____电话：_____日期：_____

电子邮箱：_____ 公司盖章：_____

B8 施工用电申请表 （适用于特装展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮编：510335 联系人：黄先生 电 话： 020-22107652 /22172385 /18922378775 Email: cf@cantonfairad.com

规格	单价(元)	数量
10A/220V（<2.2KW）	150	
10A/380V（<5KW）	200	

备注：

1. 超过限期（6月20日）申请将加收50%附加费。
2. 施工电箱只有以上两个规格可供选择，免收施工电箱押金。该类型电箱仅供展位搭建或拆改施工使用（包含施工工具充电），不得作为展位展示、设备用电等用途。
3. 在展位有申请展示用电时方可申请施工用电，且施工用电电箱规格不得大于展示用电电箱规格。
4. 展示电箱从展馆地井电箱或电柜取电，施工电箱从展位申请的展示电箱取电使用。施工电箱及展示电箱在安装完毕后均为上锁状态，两者不可同时申请供电。
5. 如需施工电箱送电，请施工单位完成施工电箱的下桩电箱接电工作后，向主场承建商监理和展馆电工提出送电申请，三方互检无误情况下，签名贴标签后方可供电。在无标签情况下，电箱通电则属违规用电，展馆电工有权收回展馆电箱至整改完毕。展位完成施工，展示电箱送电后，展馆电工拆除施工电箱。
6. 展商及施工单位所租用的电箱由场馆方电工负责安装到展位，电箱开关下桩接电工作由展商及其施工单位自行负责。展商及其施工单位必须按规定自带配有合格的空气断路、**隔离开关**及30mA、动作时间小于0.1秒的漏电保护器且漏电保护器测试动作正常的用电总控制箱（下桩电箱）连接展馆提供的电箱，并接受展馆配电人员监管。
7. 施工电箱需自备施工电箱需增设隔离开关。

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____电话：_____日期：_____

电子邮箱：_____公司盖章：_____

B9 8小时用电申请表 （适用于所有展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮编：510335 联系人：黄先生 电 话： 020-22107652 /22172385 /18922378775 Email: cf@cantonfairad.com

规格	单价（元）	照明用电 （个数）	设备用电 （个数）	小计
10A/220V（<2.2KW）	550			
16A/220V（<3.5KW）	750			
10A/380V（<5KW）	1000			
16A/380V（<8KW）	1280			
20A/380V（<10KW）	1400			
25A/380V（<13KW）	1700			
32A/380V（<16KW）	2000			
40A/380V（<20KW）	2450			
50A/380V（<25KW）	3000			
63A/380V（<30KW）	3600			
100A/380V（<50KW）	5300			
150A/380V（<75KW）	7900			
电箱押金**（租电必选）**	800 元/个			

注意：

1. 超过限期（6 月 20 日）申请将加收 50%附加费。标准展位申请用电需同时提供 B8 用电安全承诺书，否则不予受理。
2. 展商及施工单位所租用的电箱由场馆方电工负责安装到展位，电箱开关下桩接电工作由展商及其施工单位自行负责。
3. **电箱规格（10A-63A（含））均带 30mA 漏电保护器；如您的机械动力用电和硅控舞台调光设备等特殊用电的配电线路不允许（或不合适）安装 30mA 漏电保护器的，请同时提供表格 B11【自愿放弃漏电保护装置承诺书】。**
4. **100A 及以上规格的电箱均不带漏电保护器，申请此规格电箱的客户需同时提交表格 B11【自愿放弃漏电保护装置承诺书】后，否则不予受理。在实施过程中，参展商及搭建商要采取严格和充分的保护措施，确保供电系统和人身安全。**
5. **照明用电与设备用电必须分开申请，严禁共用同一个电箱。8 小时用电与 24 小时用电也必须分开申请，严禁共用同一个电箱。照明用电严禁使用 24 小时用电。**
6. 以上价格已含租用电箱 1 个以及标配的 30 米电缆，如 63A 以上电箱从电井到指定位置的距离超出标配的 30 米电缆，展商需另行支付超长电缆费用,收费标准如下：63A-100A：30 元/米，150A：50 元/米，200A：60 元/米。
7. 展商及施工单位所租用的电箱由场馆方电工负责安装到展位，电箱开关下桩接电工作由展商及其施工单位自行负责。展商及其施工单位必须按展馆方规定自带配有空气断路器及 30mA、动作时间小于 0.1 秒的漏电保护器且漏电保护器测试动作正常的用电总控制箱（下桩电箱）连接展馆提供的电箱，并接受展馆配电人员监管。
8. 所有提前申报需交纳的款项，请最晚于 6 月22 日前汇出。请勿以私人名称汇款。电箱押金、施工安全保证押金将于展会结束后 30 个工作日后无息退回到原汇款账号。

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____电话：_____日期：_____

电子邮箱：_____公司盖章：_____

B10 24小时用电申请表 （适用于所有展位） 截止日期： 2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮编：510335 联系人：黄先生 电　话： 020-22107652 /22172385 / 18922378775 Email: cf@cantonfairad.com

规格	单价（元）	设备用电（个数）	用途	小计
10A/220V（<2.2KW）	1100			
16A/220V（<3.5KW）	1500			
10A/380V（<5KW）	2000			
16A/380V（<8KW）	2560			
20A/380V（<10KW）	2800			
25A/380V（<13KW）	3400			
32A/380V（<16KW）	4000			
40A/380V（<20KW）	4900			
50A/380V（<25KW）	6000			
63A/380V（<30KW）	7200			
100A/380V（<50KW）	10600			
150A/380V（<75KW）	15800			
电箱押金**（租电必选）**	800 元/个			

注意：

1. 超过限期（6 月 20 日）申请将加收 50%附加费。标准展位申请用电需同时提供 B8 用电安全承诺书，否则不予受理。
2. 展商及施工单位所租用的电箱由场馆方电工负责安装到展位，电箱开关下桩接电工作由展商及其施工单位自行负责。
3. **电箱规格（10A-63A（含））均带 30mA 漏电保护器；如您的机械动力用电和硅控舞台调光设备等特殊用电的配电线路不允许（或不合适）安装 30mA 漏电保护器的，请同时提供表格 B11【自愿放弃漏电保护装置承诺书】。**
4. **100A 及以上规格的电箱均不带漏电保护器，申请此规格电箱的客户需同时提交表格 B11【自愿放弃漏电保护装置承诺书】后，否则不予受理。在实施过程中，参展商及搭建商要采取严格和充分的保护措施，确保供电系统和人身安全。**
5. **照明用电与设备用电必须分开申请，严禁共用同一个电箱。8 小时用电与 24 小时用电也必须分开申请，严禁共用同一个电箱。照明用电严禁使用 24 小时用电。申请 24 小时用电的必须写明用途，如“冰柜用电”等。**
6. 以上价格已含租用电箱 1 个以及标配的 30 米电缆，如 63A 以上电箱从电井到指定位置的距离超出标配的 30 米电缆，展商需另行支付超长电缆费用，收费标准如下：63A-100A：30 元/米，150A：50 元/米，200A：60 元/米。
7. 展商及施工单位所租用的电箱由场馆方电工负责安装到展位，电箱开关下桩接电工作由展商及其施工单位自行负责。展商及其施工单位必须按展馆方规定自带配有空气断路器及 30mA、动作时间小于 0.1 秒的漏电保护器且漏电保护器测试动作正常的用电总控制箱（下桩电箱）连接展馆提供的电箱，并接受展馆配电人员监管。
8. 所有提前申报需交纳的款项，请最晚于 6 月22日前汇出。请勿以私人名称汇款。电箱押金、施工安全保证押金将于展会结束后 30 个工作日后无息退回到原汇款账号。

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____电话：_____日期：_____

电子邮箱：_____公司盖章：_____

B11 自愿放弃漏电保护装置承诺书 （适用租设备用电展位） 截止日期： 2022年6 月 20 日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮编：510335 联系人：黄先生 电　话： 020-22107652 /22172385 /18922378775 Email: cf@cantonfairad.com

2022 第二十五届中国烘焙展览会在广交会展馆举行，时间为 2022 年6月28日-7月2日（含筹撤展时间），展位号_____，展商名称_____的展位用电设备有特殊用电需求，无法接入装有漏电保护装置的供电回路，因此特向展馆方申请本展位所租用的电箱自愿放弃漏电保护装置**（即展馆方展位配电箱漏电保护装置及展厅地沟/地井配电箱漏电保护装置）**，并作出以下承诺与保证：

一、本展位申请以下所租用的电箱自愿放弃漏电保护装置，由展馆方技术人员拆除展位配电箱漏电保护装置及展厅地沟/地井配电箱漏电保护装置。

电箱规格及个数：_____

二、本展位负责做好展位内用电设备的漏电保护安全设施，若出现损坏展馆用电设备的情况，服从展馆方根据相关规定提出赔偿决定。

三、在拆除漏电保护装置后，该设备用电期间若有出现设备损坏、出现消防问题与用电安全事故，展馆方、主办方、主场承建商不负任何相关责任，由参展商和展位搭建商承担相关责任。

参展商（盖章）：　　搭建商（盖章）：

安全责任人：　　安全责任人：

联系电话：　　联系电话：

申请日期：　　申请日期：

B12　网络申请表 （适用于所有展位） 截止日期：　2022年6月20日	请交回： 广州交易会广告有限公司 地址：广州市海珠区凤浦中路 679 号广交会大厦 8 楼 邮　编：　510335 联系人：　黄先生 电　话：　020-22107652 /22172385 /18922378775 Email:　cf@cantonfairad.com

单位：人民币/元/展期

服务内容	具体描述	单价		数量	金额
		6 月20日前	6月20日后		
有线宽带	5M 宽带 （适用 5 个终端，可自行有线组网）	1560	2340		
	15M 宽带 （适用 10 个终端，可自行有线组网）	3250	4875		
	30M 宽带 （适用 20 个终端，可自行有线组网）	5850	8775		
光纤专线 **（筹展前 5 天停止申请）**	10M 专线（仅含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）	7800	现场不接受申请		
	20M 专线（仅含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）	14300			
	30M 专线（仅含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）	19500			
	40M 专线（仅含一个普通公网 IP，可自行有线组网，不限终端数量）	26000			
总计：					

备注：

1. 根据国家网络安全管理法及相关管理规定，广交会展馆公众网络服务需按监管要求实名认证。请在预订网络申请时将现场负责人的姓名、电话及网络安装时间发至主场承建商。
2. 参展商所有提前申报需交纳的款项，请最晚于 6月22 日前汇出。请勿以私人名称汇款，大会承建商在发票中开具的单位名称将与汇款单位一致，并只对款项确认到帐的项目予以安排配送。
3. 各服务项目除特别备注外，均在开幕前 1 天中午 12：00 停止申请。
4. 现场有线宽带申请需尽早到现场服务台申请，由于现场地沟有可能被压，现场申请不确保可以安装，需提前咨询；光纤专线需在开幕前 5 天停止申请，现场不接受申请。

公司名称：_____　　展位号：_____

现场联系人：_____手机号码：_____电子邮箱：_____

安装日期：_____开通时间：_____公司盖章：_____

第三部分：筹撤展证件办理须知

各参展商、各施工单位：

为净化广交会展馆办展环境，强化日常展览筹撤展施工 安全生产，广交会展馆将对日常展览实行筹撤展人员与货车实名制预约办证与货车计时查验。

就相关办证流程及收费 标准告知如下：

一、证件类型、收费标准和有效期

1.特装筹撤展人员通行证

（1）使用对象：在展览筹撤展期间需进馆从事展位装搭、货物 运输/装卸、设备安装等人员均需办理通行证。

（2）收费标准：每证收费 40 元（赠送人身意外保险费 10 元）。

（3）证件有效期：通行证在证件载明的展览筹、撤展期间有效， 不需重复办证。

二、展位筹撤展货车证件

1.使用对象：展位参展商和特装展位搭建商。在展览筹撤展期间运送装搭材料、展品和设备等进出展馆的货运车辆以及特装展位参展商展品筹撤展货车（仅限货车办理，小车面包车不予办理，否则一旦付款不退不换）。

2.收费标准：每车每证 50 元，押金 300 元。

3.证件有效期与押金清退：按照“一区一馆一车一证”原则， 在车证有效期内每经过入口和出口验证计时点一次视为一 个有效期（一个车证仅能一次进出），当次进馆免费停留时 间 150 分钟，超时收费，从押金中扣除（每超过半小时扣50 元）。

三、施工人员证、特装展位搭建筹撤展车证（务必提前办理证件方可进馆）

1. 登录广交会展馆日常展会证件申报系统网站 https://rczl.ciefc.com，进行账号注册。（仅限施工单位 进行注册，账号注册必须以主场系统报图搭建企业申请注册， 否则不予通过）。

2.由本单位现场负责人携带实名认证资料到办证点激活账号，办理专职办证员证。

3.各办证单位通过广交会展馆日常展会证件申报系统提交 筹撤展人员通行证、筹展车证、撤展车证的办证申请。制证中心网上审核办证资料后，办证单位在申请单界面打印回执单，且在回执单上签字并加盖公章。专职办证员持回执单到制证中心现场缴费取证。

第四部分 其 他

酒店住宿推荐表

酒店名称	地址 （距广交会展馆自驾时间）	联络方式	酒店配套服务
广州南丰朗豪酒店	广州市海珠区新港东路638 号 约 5 分钟车程	020-89163305	免费 Wifi、免费停车。酒店有宴会厅两个（2800 ㎡、760 ㎡）可灵活拆分，无柱，灯下 8 米，可进车。
广州卡威尔酒店	广州海珠区工业大道中222 号 约 24 分钟车程	84448888	免费 Wifi、免费停车。 住客可享用：健身房、泳池（露天泳池，视酒店情况开放）
广州克莱顿酒店	广州市天河区员村四横路椰林路 9 号 约 11 分钟车程	020-66289288 转 6616 钟经理或 18620404475	免费 Wifi、免费停车。 餐饮、棋牌、沐足、宴会厅、夜总会
广州塔骑士物语物语酒店	广州市海珠区新港中路 375 号 约 16 分钟车程	020-34009889	免费 Wifi、免费停车。 休闲吧，洗衣房，健身房等
广州保利洲际酒店	广东省广州市海珠区阅江中路 828 号 约 6 分钟车程	020-89228888-6817	免费 Wifi、免费停车。 宴会厅 2 个（500 ㎡，1800 ㎡）、多功能会议室 10 个、配套高清 LED 显示屏
广州锦堂酒店	广州市海珠区新港中路452 号 约 16 分钟车程	020-66217788	免费 Wifi、免费停车等
江韵大酒店	广州市天河区棠安路 121 号 约15分钟车程	020-85556188	免费 Wifi、免费停车。100 ㎡会议室，400 ㎡会议室，棋牌室
广州保利悦雅酒店	广州市海珠区暄悦东街 19 号 约10分钟车程	8620-28211666	免费 Wifi、免费停车 商务会议室
广州香格里拉大酒店	广州市海珠区会展东路 1 号 约 10 分钟车程	020-89176329	免费 Wifi、免费停车 2240 平米宴会厅，910 平米宴会厅，9 个50-160 平米的多功能厅。

备注：

1.2022 第二十五届中国烘焙展览会期间，同期展集中，周边酒店入住房源紧张数量有限，请务必提前预定。

2.2022 第二十五届中国烘焙展览会期间，凡参与展会预订表格中推荐酒店可享优惠折扣，详情咨询酒店工作人员。

关于开展中国烘焙展览会第十六届优秀新品评选与推介活动的通知

各参展单位：

为了参展单位在“2022 第二十五届中国烘焙展览会”展期内更好地“亮相”新产品，提高技术人员创新积极性，保护新技术成果，全国工商联烘焙业公会决定继续举办优秀新品评选与推介活动。现将具体事宜通知如下：

一、组织机构：

本次活动由全国工商联烘焙业公会有关负责人、专家委员会专家分别组成活动组委会和评选委员会，按照评选活动规则，本着公平、公正、公开的原则进行。

二、申报条件及要求

1.2022 第二十五届中国烘焙展览会参展单位，均可报名。

2.所申报新品应包含烘焙业相关的新材料，新工艺，新技术等，代表烘焙业相关领域发展前沿，具有良好的推广前景和应用价值。

3.所申报新品应在 2022 第二十五届中国烘焙展会上首次推出，往届展品不在评比范围内。

4.所申报新品必须符合国家相关法律、法规的要求，拥有独立知识产权，来源合法。

5.每个参展单位限报 2 件。

6.企业自愿报名，报名表见下表。

7.报名时需提交报名表、新品简介、新品照片。

8.报名截止日期：2022 年 6 月 15 日。

9.报名表由组委会办公室（公会秘书处）负责资格审查、汇总。如有必要，组委会将派工作人员或专家进行实地考核。

10. 经资格审查合格的企业材料送评选委员会审查、评选，提出获得企业及获得推介的名单。

11.评选委员会的评选结果送活动组委会进行终审确定。五、表彰方式

12.获得“新品推介”荣誉的企业，将由组委会颁发“2022 第二十五届中国烘焙展览会优秀新品推介”证书，并在参展企业报道时，授予新品推介奖牌。

13.“新品推介”获奖企业将《中华烘焙》《国际烘焙信息网》上刊登、宣传，并在展馆入口展位图中标明获奖企业所在位置，加大新品及企业在展会现场的关注度。

三、活动相关费用

本次评选活动免报名费，企业仅需承担申报过程中的工作成本，包括评审费、证书费、奖牌费、宣传费等。

四、全国工商联烘焙业公会拥有本次活动最终解释权。

中华全国工商业联合会烘焙业公会

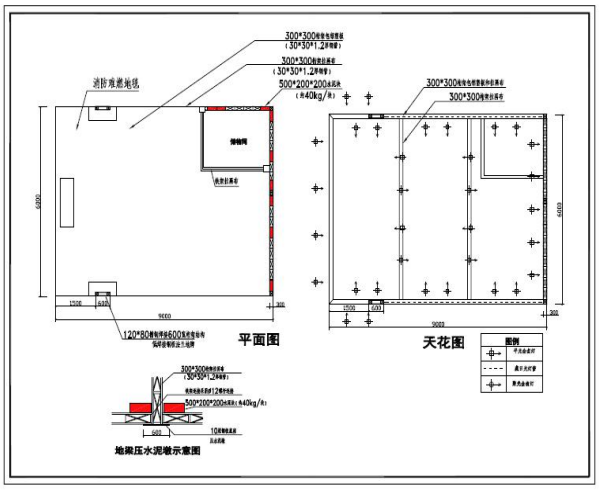
2022 年 1 月

2022 第二十五届中国烘焙展览会第
十六届优秀新品评选与推介报名表

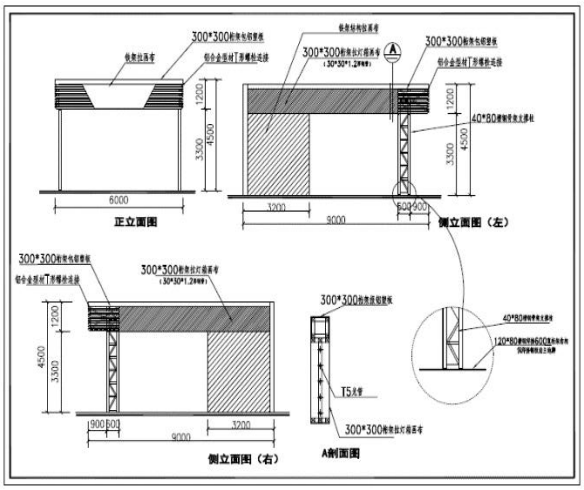
<table>
<tr><td rowspan="2">报名单位
（盖章）</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">申报新品</td><td>1.</td></tr>
<tr><td>2.</td></tr>
<tr><td>联系人</td><td></td><td>品牌名称</td><td></td></tr>
<tr><td>联系电话</td><td></td><td>手机</td><td></td></tr>
<tr><td>电子邮件</td><td></td><td>传真</td><td></td></tr>
<tr><td>通讯地址</td><td></td><td>邮政编码</td><td></td></tr>
<tr><td>展品简介</td><td colspan="3">(可另附页)与照片一起
E-mail 至 cnbaking@126.com
照片格式：JPG 形式，文件小于 300kb。</td></tr>
<tr><td colspan="4">汇款信息：
汇款帐号：7116010195700006040
开户银行：中信银行北京金泰国际支行
户名：北京中连鼎和烘焙食品技术有限公司
联系人：骆磊
电话：010-65801456
传真：010-83678792
电子邮件：cnbaking@126.com
在线报名：www.baking-china.org
填写说明：此报名回执表传真或 e-mail 至烘焙公会,并将申报展品简介和图片e-mail 至指定邮箱，邮件主题请以《新品推介报名—单位名称》命名。</td></tr>
</table>

附件 1：特装报图范

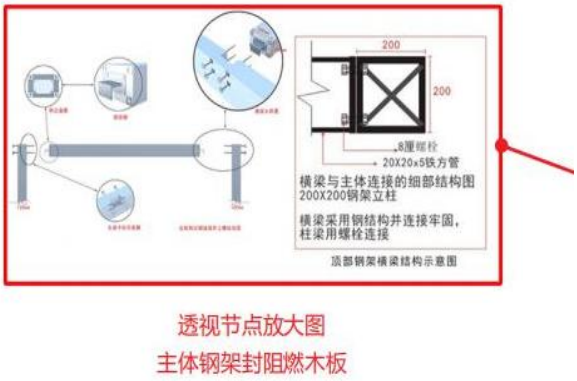
多角度效果图/材料说明图



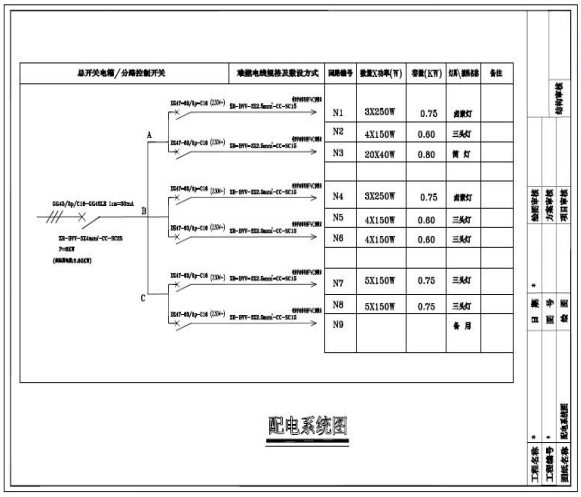
平面图



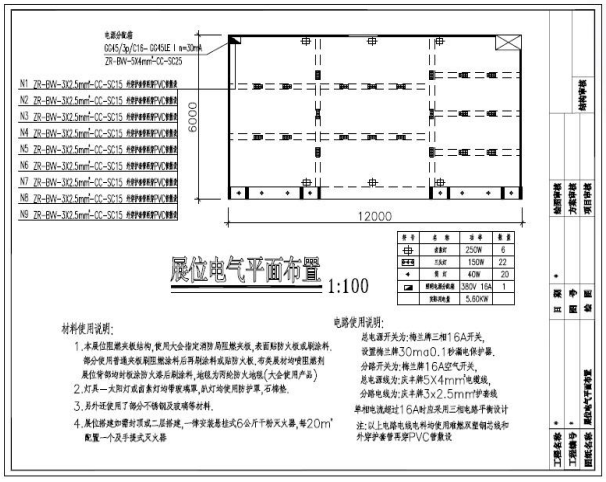
正立面图/侧立面图/剖面图



横梁接口大样图



配电系统图



电气分布图（需标明周边展位号）

广交会展馆展具租赁图库

The picture of Rental Exhibition Appliance

F19
展板
Pannel Board
L990xH2480(mm)

F14
平搁板
Flat Shelf
L990xW310(mm)

F22
铝合金方台
Square Table of Aluminum Alloy
L650xW650xH680(mm)

F24
铝合金咨询台
Consultation Counter
L950xW450xH760(mm)

F25
折椅
Folding Chair

F16
铝合金门
Install Aluminum Door
L1000xH2400(mm)

F1
展柜（木层板）
Showcase (with wooden shelves)
L990xW495xH2480(mm)

F8
报到台
Register Counter
L990xW495xH1000(mm)

F9
地柜
Cabinet
L990xW495xH750(mm)

F13
高低展柜 (B)
High-low-combined Display Counter (B)
L990xW495/495xH750/300(mm)

F18
网片
Steel Grid
L1000xH1500(mm)

E1
长臂射灯
Long-arm Spotlight
220V/100W

E2
日光灯
Fluorescent Lamp
220V/100W

E4
插座
Power Socket
3A/500W（限非照明用电）
(not for lighting)